PBL

PBL LANDS-MØTE 2025

Thon Hotel Oslo Airport
12.-13. mai

DITT PBL

Innhold

	Diverse valg til landsmøtet 2025	3
	Voteringsreglement for personvalg (vedlegg 0.1)	
LM-sak 1/25	**Styrets årsberetninger og årsregnskap**	5
	Melding for landsmøteperioden (vedlegg 1.1)	
	Styrets årsberetning for 2024 (vedlegg 1.2)	6
	Styrets årsberetning for 2023 (vedlegg 1.3)	8
	Resultatregnskap og balanse PBL (vedlegg 1.4)	10
	Resultatregnskap og balanse PBL konsern med noter og kontantstrømoppstilling (vedlegg 1.5)	12
	Revisors beretning for 2024 (vedlegg 1.6)	32
	Revisors beretning for 2023 (vedlegg 1.7)	34
LM-sak 2/25	**Saker fremmet av styret og medlemmer**	36
	Forslag 1: Møte- og talerett for lokallagsledere	
LM-sak 3/25	**Styrets forslag til strategiplan**	37
	Strategiplan 2025-2027 (vedlegg 3.1)	
LM-sak 4/25	**Styrets forslag til økonomiplan**	43
	Økonomiplan 2025-2027 for PBL (vedlegg 4.1)	
LM-sak 5/25	**Styrets forslag til kontingent**	45
LM-sak 6/25	**Godtgjørelse til styret og valgkomiteen**	46
LM-sak 7/25	**Valg av styre**	47
LM-sak 8/25	**Valg av valgkomité**	48
LM-sak 9/25	**Valg av revisor**	49

Diverse valg til landsmøtet 2025

Valg av dirigent

Styret anbefaler følgende

vedtak:

Dirigent: Espen Rokkan
Med-dirigent: Christine Holtan Bøgh
Referenter: Mona Kvikstad og Sissel Heggelund Larssen velges til referenter.

Valg av fullmaktskomité

Styret anbefaler følgende

vedtak:

Som fullmaktskomité i forbindelse med landsmøtet 2025 velges
Leder Torstein Johannessen, Bergheim barnehage
Medlem Hilde Sofie Hjelseth, Tronvik gårdsbarnehage
Medlem Gøril Linge Five, Trondhjems Asylselskap
Sekretær Susan Barstrand, PBL Regnskap

Valg av delegater til å underskrive protokollen fra landsmøtet 2025

Styret anbefaler følgende

vedtak:

Til å underskrive protokollen fra landsmøtet 2025 velges
Tore Hetland, Fanatunet barnehage
Margrethe Thomassen, Preg barnehager

Valg av redaksjonskomité 2025

Styret anbefaler følgende

vedtak:

Som redaksjonskomité i forbindelse med landsmøtet 2025 velges
Leder Laila Dahle, Mobarn
Medlem Kjetil Hopen, Eventus barnehager
Medlem Aina Wøien, Nærsnes kystbarnehage
Sekretær Marius Iversen, PBL

Valg av tellekorps
Landsmøtet bruker elektronisk system for å avgi/opptelling av stemmer

Styret anbefaler landsmøtet 2025 å fatte slikt

vedtak:

Smart Vote elektronisk tellesystem benyttes på landsmøtet.

Voteringsreglement for landsmøtet

Styret anbefaler landsmøtet 2025 å fatte slikt

vedtak:

Forslag til voteringsreglement for personvalg (vedlegg 0.1) vedtas.
Punkt 12 her ivaretar at valget kan gjøres med elektronisk verktøy

Voteringsreglement for personvalg

1

Hvis det foreligger forslag på mer enn én kandidat, skal skriftlig votering foretas.

2

Skriftlig votering kan også forlanges av en delegat der det kun er én kandidat.

3

Ved personvalg er ikke valget avgjort før en av kandidatene har oppnådd absolutt flertall; det vil si minst 50 prosent av stemmene.

4

Blanke stemmer skal ved opptellingen ikke regnes som en del av totalen hvorfra absolutt flertall regnes. Det vil si at kandidaten for å ha absolutt flertall, skal ha halvparten eller mer av de gyldige stemmer avgitt for kandidaten(e).

5

Dersom valget ikke blir avgjort ved første votering, avholdes omvalg idet man for hver ny valgomgang utelater den kandidat som fikk færrest stemmer ved den foregående votering.

6

Dersom det skal foretas valg mellom fire eller flere kandidater til ett verv, kan det likevel bestemmes at det skal kunne utelukkes mer enn én kandidat av gangen. I dette tilfellet utelukker man så mange kandidater at summen av stemmetallene for de utelukkede kommer nærmest mulig opp til stemmetallet for den som blir nummer to ved avstemningen.

7

Dersom det inntreffer stemmelikhet, og det ikke fremgår av punktene ovenfor at kandidatene med stemmelikhet skal falle ut, er framgangsmåten slik: Kandidatene med stemmelikhet faller ut dersom de til sammen har færre stemmer enn nummer to i stemmetall. I motsatt fall deltar de i omvalg. Dersom det blir ny stemmelikhet mellom dem, avgjøres det ved loddtrekning hvem som skal falle ut hvis ikke stemmetallene blir slik at de faller ut begge to.

8

Ved valg av flere personer i én valgomgang skrives det maksimalt så mange navn på stemmeseddelen som det antall personer som skal velges, og de kandidater som får flest stemmer velges. Stemmesedler som inneholder flere navn enn det som skal velges, eller er påført navn som ikke er brakt i forslag, forkastes.

9

Dersom det blir stemmelikhet mellom kandidater, og ikke alle med stemmelikhet blir valgt eller faller ut, anses de valgt som fikk flere stemmer enn kandidatene med stemmelikhet. Deretter holdes nytt valg til de ubesatte plasser mellom de kandidater som fikk stemmelikhet.

10

Når det skal velges personer i rekkefølge, kan man enten holde særskilte valg på hver plass eller velge flere i én omgang. I sistnevnte tilfelle skrives kandidatenes navn i rekkefølge på stemmeseddelen. Den kandidat som får flest stemmer på første plass anses valgt som nummer én.

Deretter besettes annen plass av den av de øvrige kandidater som får flest stemmer sammenlagt på første og annen plass og så videre. Ved stemmelikhet går den foran som har flest stemmer på den høyeste plass.

11

Stemmesedler regnes som ugyldig og skal forkastes hvis:

- Annen enn den foreskrevne stemmeseddel er benyttet.
- Det er skrevet et annet navn enn de navn som er i forslag.
- Det er skrevet flere navn enn det skal velges på stemmeseddelen.

12

Skriftlig votering kan gjennomføres ved hjelp av IT-verktøy som ivaretar hensynet til hemmelig valg.

Styrets årsberetninger og årsregnskap

Vedlagt følger styrets melding for landsmøteperioden 2023-2025, styrets årsberetninger, forbundets årsregnskap og revisors beretninger

Vedlegg
- Melding for landsmøteperioden 2023-2025 (vedlegg 1.1)
- Styrets årsberetning for 2024 (vedlegg 1.2)
- Styrets årsberetning for 2023 (vedlegg 1.3)
- Resultatregnskap og balanse PBL (vedlegg 1.4)
- Resultatregnskap og balanse PBL konsern med noter og kontantstrømoppstilling (vedlegg 1.5)
- Revisors beretning 2024 (vedlegg 1.6)
- Revisors beretning 2023 (vedlegg 1.7)

Styret anbefaler landsmøtet 2025 å fatte slikt

vedtak:

Styrets melding for landsmøteperioden 2023-2025 vedtas.

Styrets årsberetninger og forbundets årsregnskap tas til orientering.

Styrets årsberetning for 2024

PBL er en interesse-, service- og arbeidsgiverorganisasjon for private barnehager. Organisasjonen har kontorsted i Bodø. Forbundet skal arbeide for å bedre rammevilkårene for private barnehager til beste for barn, foreldre/foresatte, ansatte, eiere og samfunnet for øvrig.

PBL forhandler Hoved- og hovedtariffavtaler for medlemmene. Avtalene skal være tilpasset private barnehager og sikre stabile og konkurransedyktige lønns- og arbeidsvilkår til beste for ansatte og eiere.

I samsvar med regnskapslovens § 3-3a. bekreftes det at forutsetningen om fortsatt drift er lagt til grunn ved utarbeidelse av regnskapet.

Det fremlagte resultatregnskap og balanse gir etter styrets oppfatning en rettvisende oversikt over utviklingen og resultatet av virksomheten og dens økonomiske stilling ved årsskiftet. Det samme gjelder for konsernet som helhet. Regnskapet for morselskapet i 2024 viser et overskudd på kr 1 928 670,-. Resultatet er som forventet.

Avviket mellom driftsresultat i selskaps- og konsernregnskap, og resultat fra operasjonelle aktiviteter ifølge kontantstrømoppstillingen, skyldes i stor grad endringer i kundefordringer, leverandørgjeld og tidsavgrensningsposter.

Omsetningen i PBL har økt fra kr 73 019 875,- i 2023 til kr 74 836 515,- i 2024. Økningen skyldes i hovedsak indeksjustering av kontingentinntektene.

PBL hadde per 31.12.2024 omløpsmidler for kr 65 486 958,- hvorav kr 60 651 144,- var bankinnskudd, og kr 4 835 813,- var kortsiktige fordringer. Det har vært et høyt aktivitetsnivå på det interessepolitiske arbeidet, noe som har vært kostnadsdrivende i 2024, dog noe mindre kostnadsdrivende enn i 2023. Dette har medført at PBL har tatt ut et tilleggsutbytte fra datterselskapene PBL Mentor AS og PBL Huset AS på hhv. kr. 3 000 000 og kr. 2 000 000. Per 31.12.24 overstiger den bokførte verdien av omløpsmidlene den kortsiktige gjelden, og forholdet er forbedret med kr. 2 086 479,- sammenlignet med 2023.

I konsernet har omsetningen økt fra 225 690 219,- i 2023 til kr 242 906 419,- i 2024.

Konsernet hadde per 31.12.2024 omløpsmidler for kr 82 300 190,- hvorav kr 63 738 665,- var bankinnskudd. Omløpsmidlene pr. 31.12.24 overstiger den kortsiktige gjelden med kr. 39 517 740, noe som er en økning på kr. 10 997 063 fra 2023. Styret mener at det fortsatt må arbeides med å styrke den likvide situasjonen i konsernet.

Den finansielle risikoen på selskapsnivå anses som lav. Styret vurderer dette også å gjelde for hele konsernet da det bare er PBL Huset AS som har langsiktig ekstern lånefinansiering.

PBL er i liten grad eksponert for endring i valutakurser, og endring i rentenivå. Risikoen for at kunder ikke har økonomisk evne til å oppfylle sine forpliktelser vurderes som lav, da det historisk sett har vært lite tap på kundefordringer.

PBL står som kontoeier for avtalefestet pensjon (AFP).
Per 31.12.2024 tilsvarte utjevningsordningens eiendeler kr 207 989 533,-. Dette er en økning på kr 34 632 864 sammenlignet med året før. Midlene skal disponeres til AFP og seniortiltak for ansatte til medlemmene i PBL. PBL har ingen økonomiske forpliktelser utover midlene som ligger i ordningen.

Datterselskapet PBL Mentor AS gikk med kr 5 352 096,- i overskudd etter skatt i 2024, og har en egenkapital på kr 19 836 360,-. Selskapet ble opprettet for å sikre verdiskapningen og kvalitetsutviklingen i medlemsbarnehagene. Hovedmålet har vært å skaffe goder og utvikle produkter til medlemmene.
Dette har selskapet klart. Styret har overført ansvaret for oppfølgingen av alle medlemsavtaler til PBL Mentor AS. Selskapet har i 2024 hatt et stort fokus på videreutvikling, samt markedsføring og salg av produktene Mentor HMS, Mentor Kidplan og Mentor Personal (lansert i 2024). Dette fokuset, samt arbeidet med å styrke den likvide situasjonen i selskapet vil fortsette i 2025.

PBL Mentor AS har opprettet datterselskapet PBL Regnskap AS. Selskapenes formål er å tilby medlemmene produkter og tjenester som er spesialtilpasset barnehagene. I tillegg har PBL Mentor AS opprettet selskapet PBL Konferansesenter AS. Selskapet drifter kantinevirksomheten i PBL-huset i Bodø.

PBL Regnskap AS sitt regnskap for 2024 viser et overskudd på kr 6 552 665,- etter skatt og selskapet har en egenkapital på kr 17 842 177,-.

PBL Konferansesenter AS sitt regnskap for 2024 viser et overskudd på kr 179 350,- etter skatt og selskapet har en egenkapital på kr 380 639,-. Resultatet er vesentlig forbedret fra 2023 til 2024.

Datterselskapet PBL Huset AS (eid 100 % av PBL) gikk med kr 4 472 163 i overskudd etter skatt i 2024, og har en egenkapital på kr 75 433 815. PBL Huset AS skal være administrasjonsbygg for PBL og datterselskaper, samt drive utleie av kontorlokaler og parkeringsplasser. PBL-huset ble ferdigstilt i januar 2013.

Det har i 2024 ikke vært noen forsknings- og utviklingsaktiviteter i PBL.

PBL driver ikke virksomhet som forurenser det ytre miljø ut over det man kan forvente av en slik type virksomhet. Konsernets hovedkontor er et energiklasse B lysegrønn bygg, slik at energiforbruket pr. kvm. er lavt. Man har iverksatt rutiner for kildesortering av avfall, og EE-avfall blir levert til avfallshåndteringsselskap.

Styrets årsberetning for 2024

Åpenhetsloven trådte i kraft 1. juli 2022. Lovens formål er å fremme virksomhetens respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold samt å sikre allmenheten tilgang på informasjon. Åpenhetsloven forplikter selskapet å rapportere om sitt arbeid knyttet til disse kravene innen 30. juni hvert år. PBL er omfattet av dette lovverket jfr. Regnskapsloven § 1-5.
PBL har løpende fokus på kravene i Åpenhetsloven, og har på vår hjemmeside publisert aktsomhetsvurderingen for 2023. Aktsomhetsvurderingen for 2024 vil bli publisert på selskapets nettside (pbl.no) innen 30. juni 2025.

Ut over det som går frem av de øvrige deler av årsoppgjøret, kjenner styret ikke til andre forhold vedrørende avsetningsforhold og prisutvikling for forbundets produkter, som har betydning for å bedømme forbundet.

Mål for økonomiplanen er at sum egenkapital over tid skal bygges opp til å utgjøre minimum 150 % av kontingentinntektene. Pr. 31.12.24 utgjør egenkapitalen 100,6 % av kontingentinntektene.
I tillegg skal minimum 50 % av egenkapitalen være satt av i konfliktfondet. Dette målet er oppfylt.

Ved utgangen av regnskapsåret hadde forbundet 45,86 årsverk. Forbundet har som mål å være en arbeidsplass der det råder full likestilling mellom kvinner og menn. Forbundet har i sin policy innarbeidet forholdet rundt likestilling som tar sikte på at det ikke forekommer forskjellsbehandling grunnet kjønn i saker som for eksempel lønn, avansement, rekruttering med mer. I konsernet var det ved utgangen av regnskapsåret totalt 108 kvinner og 53 menn, som til sammen utgjorde 156,36 årsverk. Ledergruppen til PBL konsern består av 6 menn og 2 kvinner. På mellomledernivå i konsernet er det 6 menn og 9 kvinner. Vi har 8 ansatte med utenlandsk nasjonalitet, og det har vært 2 personer i arbeidspraksis i 2024. Det jobbes for å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og hindre diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet, kjønnsuttrykk eller kombinasjon av disse grunnlagene. Viser til egen rapport om likestilling som ligger tilgjengelig på pbl.no.

Sykefraværet fra 2023 til 2024 er redusert fra 2,39 til 2,14 % i forbundet. På konsernnivå er sykefraværet redusert fra 3,89 % i 2023 til 3,49 % i 2024. Styret anser arbeidsmiljøet som tilfredsstillende. Det er ikke registrert skader/ulykker i hverken morselskapet eller datterselskaper i 2024.

Det er tegnet styreansvarsforsikring for styrets medlemmer og PBLs ledelse med forsikringssum kr. 10 mill.

Disponering av årets resultat:

Avsatt til konfliktfond	kr	964 335,-
Avsatt til annen egenkapital	kr	964 335,-

Etter dette har PBL per 31.12.2024 en egenkapital på kr 38 998 305,-.

Årets resultat for PBL sammen med PBLs datterselskaper (konsern) er et overskudd på kr 13 484 944,- etter skatt.

Styret mener at årsregnskapet gir en rettvisende oversikt over utviklingen og resultatet av selskapets virksomhet og finansielle stilling.

Bodø, 23. april 2025

Eirik Husby
styrets leder

Laila Gammelsæter Dahle
nestleder

Kjetil Tuvin Hopen
styremedlem

Torstein Johannessen
styremedlem

Trude Moen Sydtangen
styremedlem

Jennie Margareta Furulund
styremedlem

Hilde Sofie Hjelseth
styremedlem

Jørn-Tommy Schjelderup
adm.dir.

Styrets årsberetning for 2023

PBL er en interesse-, service- og arbeidsgiverorganisasjon for private barnehager. Organisasjonen har kontorsted i Bodø. Forbundet skal arbeide for å bedre rammevilkårene for private barnehager til beste for barn, foreldre/foresatte, ansatte, eiere og samfunnet for øvrig.

PBL forhandler Hoved- og hovedtariffavtaler for medlemmene. Avtalene skal være tilpasset private barnehager og sikre stabile og konkurransedyktige lønns- og arbeidsvilkår til beste for ansatte og eiere.

I samsvar med regnskapslovens § 3-3a. bekreftes det at forutsetningen om fortsatt drift er lagt til grunn ved utarbeidelse av regnskapet.

Det fremlagte resultatregnskap og balanse gir etter styrets oppfatning en rettvisende oversikt over utviklingen og resultatet av virksomheten og dens økonomiske stilling ved årsskiftet. Det samme gjelder for konsernet som helhet. Regnskapet for morselskapet i 2023 viser et overskudd på kr 744 905,-. Resultatet er som forventet.

Det store avviket mellom driftsresultat i selskaps- og konsernregnskap, og resultat fra operasjonelle aktiviteter ifølge kontantstrømoppstillingen, skyldes redusert kortsiktig gjeld til AFP-ordningen i forbindelse med den innkrevingen som PBL foretar på vegne av ordningen. På grunn av at dette er en balansetransaksjon som ikke går via driftsregnskapet oppstår det ovennevnte avviket.

Omsetningen i PBL har økt fra kr 72 677 542,- i 2022 til kr 73 019 875,- i 2023. Økningen skyldes i hovedsak økte inntekter knyttet til tariffestet pensjon.

PBL hadde per 31.12.2023 omløpsmidler for kr 66 380 866,- hvorav kr 58 589 357,- var bankinnskudd, og kr 7 791 509,- var kortsiktige fordringer. Det har vært et høyt aktivitetsnivå på det interessepolitiske arbeidet, noe som har vært kostnadsdrivende i 2023. Dette har medført at PBL har tatt ut et tilleggsutbytte fra datterselskapet PBL Mentor AS på kr. 11 000 000. Per 31.12.23 overstiger den bokførte verdien av omløpsmidlene den kortsiktige gjelden, og forholdet er forbedret med kr. 564 782,- sammenlignet med 2022.

I konsernet har omsetningen økt fra 216 647 342,- i 2022 til kr 225 690 219,- i 2023.

Konsernet hadde per 31.12.2023 omløpsmidler for kr 87 108 536,- hvorav kr 61 452 052,- var bankinnskudd. Omløpsmidlene pr. 31.12.23 overstiger den kortsiktige gjelden med kr. 28 520 677, noe som er en nedgang på kr. 2 746 670 fra 2022. Styret mener at det må arbeides med å styrke den likvide situasjonen i konsernet.

Den finansielle risikoen på selskapsnivå anses som lav. Styret vurderer dette også å gjelde for hele konsernet da det bare er PBL Huset AS som har langsiktig ekstern lånefinansiering.

PBL er i liten grad eksponert for endring i valutakurser, og endring i rentenivå. Risikoen for at kunder ikke har økonomisk evne til å oppfylle sine forpliktelser vurderes som lav, da det historisk sett har vært lite tap på kundefordringer.

PBL står som kontoeier for avtalefestet pensjon (AFP).
Per 31.12.2023 tilsvarte utjevningsordningens eiendeler kr 173 356 670,-. Dette er en økning på kr 12 481 285 sammenlignet med året før. Midlene skal disponeres til AFP og seniortiltak for ansatte til medlemmene i PBL. PBL har ingen økonomiske forpliktelser utover midlene som ligger i ordningen.

Datterselskapet PBL Mentor AS gikk med kr 11 920 332,- i overskudd etter skatt i 2023, og har en egenkapital på kr 17 484 263,-. PBL Mentor AS har tatt ut et tilleggsutbytte på kr. 5 500 000 fra datterselskapet PBL Regnskap AS. Selskapet ble opprettet for å sikre verdiskapningen og kvalitetsutviklingen i medlemsbarnehagene. Hovedmålet har vært å skaffe goder og utvikle produkter til medlemmene.
Dette har selskapet klart. Styret har overført ansvaret for oppfølgingen av alle medlemsavtaler til PBL Mentor AS. Selskapet har også i 2023 hatt et stort fokus på videreutvikling, samt markedsføring og salg av de to kjerneproduktene PBL Mentor HMS og PBL Mentor Kidplan. I tillegg har selskapet startet på utviklingen av et personalsystem. Dette fokuset, samt arbeidet med å styrke den likvide situasjonen i selskapet vil fortsette i 2024.

PBL Mentor AS har opprettet datterselskapet PBL Regnskap AS. Selskapenes formål er å tilby medlemmene produkter og tjenester som er spesialtilpasset barnehagene. I tillegg har PBL Mentor AS opprettet selskapet PBL Konferansesenter AS. Selskapet drifter kantinevirksomheten i PBL-huset i Bodø. PBL Mentor AS har avgitt et konsernbidrag pålydende kr 200 000 med skattemessig effekt til PBL Konferansesenter AS.

PBL Regnskap AS sitt regnskap for 2023 viser et overskudd på kr 4 518 433,- etter skatt og selskapet har en egenkapital på kr 11 289 512,-.

PBL Konferansesenter AS sitt regnskap for 2023 viser et underskudd på kr 154 711,- etter skatt og selskapet har en egenkapital på kr 201 289,-. Resultatet er vesentlig forbedret fra 2022 til 2023. Det er gjennomført grep på både kostnadssiden og inntektssiden i 2023 som skal gi selskapet bedre forutsetninger for økonomisk bærekraftig drift. Det forventes at grepene som er gjennomført, med helårseffekt i 2024, vil resultere i et positivt resultat for regnskapsåret 2024. Selskapet har som nevnt mottatt et konsernbidrag pålydende kr. 200 000 med skattemessig effekt fra PBL Mentor AS. Det vises for øvrig til note 20.

Datterselskapet PBL Huset AS (eid 100 % av PBL) gikk med kr 3 943 855 i overskudd etter skatt i 2023, og har en egenkapital på kr 72 961 651. PBL Huset AS skal være administrasjonsbygg for PBL og datterselskaper, samt drive utleie av kontorlokaler og parkeringsplasser. PBL-huset ble ferdigstilt i januar 2013.

Styrets årsberetning for 2023

Det har i 2023 ikke vært noen forsknings- og utviklingsaktiviteter i PBL.

PBL driver ikke virksomhet som forurenser det ytre miljø ut over det man kan forvente av en slik type virksomhet. Konsernets hovedkontor er et energiklasse B lysegrønn bygg, slik at energiforbruket pr. kvm. er lavt. Man har iverksatt rutiner for kildesortering av avfall, og EE-avfall blir levert til avfallshåndteringsselskap. PBL-konsernets hovedkontor i Bodø er sertifisert som Miljøfyrtårn.

Åpenhetsloven trådte i kraft 1. juli 2022. Lovens formål er å fremme virksomhetens respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold samt å sikre allmenheten tilgang på informasjon. Åpenhetsloven forplikter selskapet å rapportere om sitt arbeid knyttet til disse kravene innen 30. juni hvert år. PBL er omfattet av dette lovverket jfr. Regnskapsloven § 1-5.
PBL har løpende fokus på kravene i Åpenhetsloven, og har på vår hjemmeside publisert aktsomhetsvurderingen for 2022. Aktsomhetsvurderingen for 2023 vil bli publisert på selskapets nettside (pbl.no) innen 30. juni 2024.

Ut over det som går frem av de øvrige deler av årsoppgjøret, kjenner styret ikke til andre forhold vedrørende avsetningsforhold og prisutvikling for forbundets produkter, som har betydning for å bedømme forbundet.

Mål for økonomiplanen er at sum egenkapital over tid skal bygges opp til å utgjøre minimum 150 % av kontingentinntektene. Pr. 31.12.23 utgjør egenkapitalen 101,5 % av kontingentinntektene.
I tillegg skal minimum 50 % av egenkapitalen være satt av i konfliktfondet. Dette målet er oppfylt.

Ved utgangen av regnskapsåret hadde forbundet 45,56 årsverk. Forbundet har som mål å være en arbeidsplass der det råder full likestilling mellom kvinner og menn. Forbundet har i sin policy innarbeidet forholdet rundt likestilling som tar sikte på at det ikke forekommer forskjellsbehandling grunnet kjønn i saker som for eksempel lønn, avansement, rekruttering med mer. I konsernet var det ved utgangen av regnskapsåret totalt 106 kvinner og 59 menn, som til sammen utgjorde 156,96 årsverk. Ledergruppen til PBL konsern består av 6 menn og 2 kvinner. På mellomledernivå i konsernet er det 5 menn og 9 kvinner. Vi har 4 ansatte med utenlandsk nasjonalitet og det har ikke vært personer i arbeidspraksis i 2023. Det jobbes for å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og hindre diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet, kjønnsuttrykk eller kombinasjon av disse grunnlagene. Viser til egen rapport om likestilling som ligger tilgjengelig på pbl.no.

Sykefraværet fra 2022 til 2023 er redusert fra 4,10 til 2,39 % i forbundet. På konsernnivå er sykefraværet redusert fra 4,74 % i 2022 til 3,89 % i 2023. Styret anser arbeidsmiljøet som tilfredsstillende. Det er ikke registrert skader/ulykker i hverken morselskapet eller datterselskaper i 2023.

Det er tegnet styreansvarsforsikring for styrets medlemmer og PBLs ledelse.

Disponering av årets resultat:

Avsatt til konfliktfond	kr	372 452,-
Avsatt til annen egenkapital	kr	372 452,-

Etter dette har PBL per 31.12.2023 en egenkapital på kr 37 069 635,-.

Årets resultat for PBL sammen med PBLs datterselskaper (konsern) er et overskudd på kr 4 647 014,- etter skatt.

Styret mener at årsregnskapet gir en rettvisende oversikt over utviklingen og resultatet av selskapets virksomhet og finansielle stilling.

Bodø, 23. april 2024

Eirik Husby
styrets leder

Laila Synnøve Bakken Haugen
nestleder

Kjetil Tuvin Hopen
styremedlem

Torstein Johannessen
styremedlem

Trude Moen Sydtangen
styremedlem

Laila Gammelsæter Dahle
styremedlem

Jennie Margareta Furulund
styremedlem

Jørn-Tommy Schjelderup
adm.dir.

Resultatregnskap og balanse PBL

Resultatregnskap

	Note	2024	2023
Driftsinntekter og driftskostnader			
Salgsinntekter og kontingenter		41 430 468,00	39 447 913,00
Provisjonsinntekter		9 907 248,00	10 234 020,00
Andre driftsinntekter		23 498 800,00	23 337 942,00
Sum driftsinntekter	2, 6	**74 836 515,00**	**73 019 875,00**
Lønnskostnader	3, 4	55 274 397,00	52 487 469,00
Avskr. driftsmidler og immater. eiendeler	5	727 042,00	796 650,00
Nedskr. driftsmidler og immater. eiendeler	5	0,00	56 699,00
Annen driftskostnad	3, 6	22 144 624,00	30 048 660,00
Sum driftskostnader		**78 146 063,00**	**83 389 478,00**
Driftsresultat		**-3 309 547,00**	**-10 369 603,00**
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på investering i datterselskap		5 000 000,00	11 000 000,00
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	6	181 449,00	66 644,00
Annen renteinntekt		1 837 306,00	1 499 563,00
Annen finansinntekt		86 416,00	82 939,00
Nedskrivning av finansielle eiendeler	10	0,00	15 000,00
Rentekostnad til foretak i samme konsern	6	5 041,00	2 340,00
Annen rentekostnad		1 842 693,00	1 356 753,00
Resultat av finanskostnader		**5 257 437,00**	**11 275 053,00**
Ordinært resultat før skattekostnad		1 947 890,00	905 450,00
Skattekostnad på ordinært resultat	8	19 220,00	160 545,00
Årsresultat		**1 928 670,00**	**744 905,00**
Overføringer			
Avsatt til konfliktfond		964 335,00	372 452,00
Avsatt til annen egenkapital		964 335,00	372 452,00
Sum disponert		**1 928 670,00**	**744 905,00**

Resultatregnskap og balanse PBL

Balanse

	Note	2024	2023
Eiendeler			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Programvare og andre immat. eiendeler	5	101 301,00	305 587,00
Sum immaterielle eiendeler		**101 301,00**	**305 587,00**
Varige driftsmidler			
Bygninger	5, 14, 15	194 140,00	220 400,00
Tomter	5, 14, 15	0,00	0,00
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	5	994 517,00	1 159 739,00
Sum varige driftsmidler		**1 188 658,00**	**1 380 139,00**
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i datterselskap	9	63 021 200,00	63 021 200,00
Investeringer i aksjer og andeler	10	26 800,00	26 800,00
Netto pensjonsmidler	4	1 436 716,00	1 198 757,00
Sum finansielle anleggsmidler		**64 484 716,00**	**64 246 757,00**
Sum anleggsmidler		**65 774 674,00**	**65 932 483,00**
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	6	839 953,00	2 163 670,00
Andre fordringer	6	3 995 861,00	5 627 839,00
Sum fordringer		**4 835 813,00**	**7 791 509,00**
Investeringer			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	12	60 651 144,00	58 589 357,00
Sum omløpsmidler		**65 486 958,00**	**66 380 866,00**
Sum eiendeler		**131 261 632,00**	**132 313 349,00**

	Note	2024	2023
Egenkapital og gjeld			
Opptjent egenkapital			
Fond for fri saksførsel		1 000 000,00	1 000 000,00
Konfliktfond		19 550 308,00	18 585 973,00
Annen egenkapital		18 447 997,00	17 483 662,00
Sum opptjent egenkapital		**38 998 305,00**	**37 069 635,00**
Sum egenkapital	13	**38 998 305,00**	**37 069 635,00**
Gjeld			
Utsatt skatt	8	0,00	0,00
Sum avsetning for forpliktelser		0,00	0,00
Annen langsiktig gjeld			
Ansvarlig lån	6, 14, 18	45 000 000,00	45 000 000,00
Sum annen langsiktig gjeld		**45 000 000,00**	**45 000 000,00**
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	6	2 416 506,00	5 318 565,00
Betalbar skatt	8	19 220,00	160 545,00
Skyldig offentlige avgifter		5 811 921,00	5 299 612,00
Annen kortsiktig gjeld	6, 16	39 015 680,00	39 464 992,00
Sum kortsiktig gjeld		**47 263 327,00**	**50 243 714,00**
Sum gjeld		**92 263 327,00**	**95 243 714,00**
Sum egenkapital og gjeld		**131 261 632,00**	**132 313 349,00**

Resultatregnskap og balanse PBL konsern

Resultatregnskap

	Note	2024	2023
Driftsinntekter og driftskostnader			
Salgsinntekter og kontingenter		204 721 179,00	186 748 623,00
Leieinntekt		7 095 085,00	6 847 242,00
Provisjonsinntekter		16 212 705,00	16 698 569,00
Andre driftsinntekter		14 877 450,00	15 395 785,00
Sum driftsinntekter	2, 6	**242 906 419,00**	**225 690 219,00**
Varekostnad		35 631 178,00	32 754 259,00
Lønnskostnader	3, 4	141 780 523,00	130 227 267,00
Avskr. driftsmidler og immater. eiendeler	5	9 761 967,00	9 182 499,00
Nedskr. driftsmidler og immater. eiendeler	5	0,00	740 293,00
Annen driftskostnad	3, 6	32 913 178,00	38 788 485,00
Sum driftskostnader		**220 086 846,00**	**211 692 803,00**
Driftsresultat		22 819 573,00	13 997 415,00
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på investering i datterselskap		0,00	0,00
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	6	0,00	0,00
Annen renteinntekt		3 548 809,00	2 926 546,00
Annen finansinntekt		92 742,00	88 541,00
Nedskrivning av finansielle eiendeler	10	0,00	15 000,00
Rentekostnad til foretak i samme konsern	6	0,00	0,00
Annen rentekostnad		8 274 508,00	7 970 991,00
Annen finanskostnad		890,00	559,00
Resultat av finanskostnader		**-4 633 847,00**	**-4 971 464,00**
Ordinært resultat før skattekostnad		18 185 726,00	9 025 952,00
Skattekostnad på ordinært resultat	8	4 700 782,00	4 378 937,00
Årsresultat		13 484 944,00	4 647 014,00

	Note	2024	2023
Overføringer			
Avsatt til konfliktfond		964 335,00	372 452,00
Avsatt til annen egenkapital		12 520 610,00	4 274 562,00
Sum disponert		**13 484 944,00**	**4 647 014,00**

Resultatregnskap og balanse PBL konsern

Balanse

	Note	2024	2023
Eiendeler			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Programvare og andre immat. eiendeler	5	10 659 274,00	9 793 426,00
Sum immaterielle eiendeler		**10 659 274,00**	**9 793 426,00**
Varige driftsmidler			
Bygninger	5, 14, 15	149 326 210,00	152 706 918,00
Tomter	5, 14, 15	23 545 625,00	23 545 625,00
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	5	4 264 659,00	4 592 422,00
Sum varige driftsmidler		**177 136 493,00**	**180 844 965,00**
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i datterselskap	9	0,00	0,00
Investeringer i aksjer og andeler	10	26 800,00	26 800,00
Netto pensjonsmidler	4	3 328 840,00	3 010 645,00
Sum finansielle anleggsmidler		**3 355 640,00**	**3 037 445,00**
Sum anleggsmidler		**191 151 407,00**	**193 675 836,00**
Omløpsmidler			
Lager av varer og annen beholdning	1	90 611,00	105 328,00
Fordringer			
Kundefordringer	6	11 484 368,00	11 768 510,00
Andre fordringer	6	6 986 545,00	7 626 223,00
Sum fordringer		**18 470 913,00**	**19 394 733,00**
Investeringer			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	12	63 738 665,00	61 452 052,00
Sum omløpsmidler		**82 300 190,00**	**80 952 113,00**
Sum eiendeler		**273 451 597,00**	**274 627 949,00**

	Note	2024	2023
Egenkapital og gjeld			
Opptjent egenkapital			
Fond for fri saksførsel		1 000 000,00	1 000 000,00
Konfliktfond		19 550 308,00	18 585 972,00
Annen egenkapital		67 109 788,00	54 589 179,00
Sum opptjent egenkapital		**87 660 096,00**	**74 175 151,00**
Sum egenkapital	13	**87 660 096,00**	**74 175 151,00**
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Utsatt skatt	8	1 046 116,00	1 210 274,00
Sum avsetning for forpliktelser		1 046 116,00	1 210 274,00
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	14, 15	96 962 936,00	101 811 088,00
Ansvarlig lån	6, 14, 18	45 000 000,00	45 000 000,00
Sum annen langsiktig gjeld		**141 962 936,00**	**146 811 088,00**
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	6	5 435 264,00	10 592 586,00
Betalbar skatt	8	4 864 941,00	4 516 945,00
Skyldig offentlige avgifter		13 962 714,00	12 516 055,00
Annen kortsiktig gjeld	6, 16	18 519 531,00	24 805 851,00
Sum kortsiktig gjeld		**42 782 450,00**	**52 431 436,00**
Sum gjeld		**185 791 502,00**	**200 452 798,00**
Sum egenkapital og gjeld		**273 451 597,00**	**274 627 949,00**

Noter til årsregnskapet 2024

Note 1 – Beskrivelse av regnskapsprinsipper

Virksomhet
PBL (Private Barnehagers Landsforbund) er en organisasjon registrert i Norge. PBL er en landsomfattende interesse-, service- og arbeidsgiverorganisasjon for private barnehager. Forbundet skal bidra til å øke kvaliteten og verdiskapningen i medlemsbarnehagene til beste for barn, foreldre/foresatte, ansatte, eiere og samfunnet for øvrig.

Regnskapsprinsipper
Regnskapet er avlagt i samsvar med norsk regnskapslovgivning og generelt aksepterte regnskapsprinsipper i Norge (NGAAP).

Sammendrag av vesentligste regnskapsprinsipper
De vesentligste regnskapsprinsippene benyttet ved utarbeidelse av regnskapet for PBL er som følger:

Klassifisering
Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk, samt fordringer med forfall mer enn ett år etter balansedagen er medtatt som anleggsmidler. Øvrige eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Gjeld som forfaller senere enn et år etter regnskapsperiodens utløp er oppført som langsiktig gjeld. Dette omfatter også første års avdrag på langsiktig gjeld.

Konsolideringsprinsipper
Konsernregnskapet omfatter morselskapet PBL og datterselskapene PBL Mentor AS, PBL Regnskap AS, PBL Huset AS og PBL Konferansesenter AS.

Konsernregnskapet utarbeides etter ensartede prinsipper, ved at datterselskapene følger de samme regnskapsprinsipper som morselskapet. Interne transaksjoner, fordringer og gjeld elimineres
Det er ingen mer- eller mindreverdier å eliminere fra kjøpstidspunktet/stiftelsestidspunktet.

AFP-utjevningsordning og OU-fond
PBL forvalter AFP-utjevningsordning og OU-fond for medlemmene. Disse er ikke registrert som egne rettssubjekter. Det føres imidlertid egne regnskap for AFP-utjevningsordningen og OU-fondet. Disse regnskapene er ikke tatt med i det konsoliderte konsernregnskapet siden dette ikke er PBL's midler. De to regnskapene er derimot presentert i egne noter til det konsoliderte regnskapet.

Akjser i datterselskap
Datterselskap er vurdert etter kostmetoden i selskapsregnskapet.

Varige driftsmidler og avskrivninger
Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets forventede brukstid. Ordinært vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Forventes driftsmidlet å ha en utrangeringsverdi ved avhendelse, avskrives driftsmidlet ned til estimert utrangeringsverdi. I den utstrekning det foreligger en plikt til fjerning eller opprydding knyttet til varige driftsmidler og dette er estimert å medføre vesentlige utgifter for selskapet, estimeres disse utgiftene og inkluderes i anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid. I den utstrekning det forligger en forpliktelse vil estimert nåverdi av disse utgiftene avsettes.

Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmiddelet er lavere enn balanseført verdi, foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdien av de fremtidige kontantstrømmene som eiendelen vil generere.

I den utstrekning vesentlige delkomponenter for et anleggsmiddel har ulik levetid, foretas det dekomponering av anleggsmiddelet, med ulik avskrivningstid for de ulike delkomponentene.

Eiendelenes eventuelle restverdi, avskrivningsmetode og brukstid vurderes minst årlig, og justering av tilhørende avskrivningssatser foretas eventuelt for fremtidige perioder.

Immaterielle eiendeler og avskrivninger
Immaterielle eiendeler med bestemt antatt brukstid balanseføres til historisk kost med fradrag for akkumulerte avskrivninger og verdifall. Avskrivninger beregnes lineært over forventet brukstid. Selskapet immaterielle eiendel har ikke ubestemt levetid. Som for varige driftsmidler vurderes eiendelenes eventuelle restverdi, avskrivningsmetode og brukstid minimum årlig, og justering av tilhørende avskrivningssatser foretas eventuelt for fremtidige perioder.

Varebeholdning
I den utstrekning selskapet har varebeholdning er denne vurdert til laveste verdi av kostpris eller netto realiserbar verdi. Netto realiserbar verdi er definert som antatt salgspris under normale forretningsomstendigheter, med fradrag for gjenværende tilvirknings- og salgskostnader.

Valuta
Pengeposter (fordringer, gjeld og bankinnskudd) i utenlandsk valuta er omregnet til balansedagens kurs.

Noter til årsregnskapet 2024

Fordringer
Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter eventuelt fradrag for avsetning til forventet tap. I den utstrekning det er aktuelt, gjøres avsetning til tap på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. Opptjente ikke utbetalte provisjonsinntekter er presentert under kundefordringer.

Kontantstrømoppstilling
Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden.

Driftsinntekter og -kostnader
Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet som normalt vil være tidspunktet nå ansvaret for varer og tjenester i henhold til leveringsbetingelser går over fra PBL som selger til kunden som kjøper.

Inntekter identifiseres ved sannsynligheten for at en økonomisk fordel tilfaller selskapet, og derved kan måles med sikkerhet. Rabatter bokføres som reduksjon av inntekt.
Generelt sammenstilles kostnader med de inntekter de kan henføres til, og kostnadsføres samtidig med disse.

Regnskapsvaluta og presentasjonsvaluta
Basert på de relevante underliggende økonomiske forhold knyttet til selskapet, er både funksjonell og rapporteringsvaluta fastsatt å være norske kroner (NOK)

Segmentinformasjon
PBL har ikke definert forretningssegmenter for den operative drift.
I konsernet har man skilt ut tjenesteyting knyttet til regnskapsføring i eget datterselskap, og annen annen tjensteytning knyttet til fordeler for medlemsbarnehager i annen datterselskap.

Forskning og utvikling
Det er i all hovedsak kun ett av de fem konsernselskapene som driver med utvikling, og dette er PBL Mentor AS. Selskapet har i 2024 videreutviklet en allerede eksisterende web-/kommunikasjonsløsning samt en HMS-løsning for barnehager. I tillegg til dette har selskapet i 2024 lansert et egenutviklet personalsystem. I forbindelse med utviklingen er det aktivert lønnskostnader knyttet til medgåtte interne utviklingstimer. PBL har utviklet et konsept som heter Barnas Verneombud, og har mottatt støtte fra Kunnskapsdepartementet til opplæring av offentlig godkjente kommunale og private barnehager innenfor tematikken "Vold og overgrep mot barn". Tilskuddet er regnskapsmessig behandlet som kortsiktig gjeld. Utgifter til gjennomføring av opplæringen er løpende ført som reduksjon av den kortsiktige gjelden.

PBL har også mottatt prosjektmidler fra Partnerskap mot mobbing til prosjektet "Fra paragraf til praksis: Ny nettressurs innenfor tematikken barnehagemiljø, mobbing og krenkelser", samt mottatt prosjektmidler fra Partnerskap mot mobbing til tiltaket "nettbasert opplæring i hvordan barnehagen kan ta opp mobbing og krenkelse som en del av foreldresamarbeidet". Prosjeket er utviklet sammen med Foreldreutvalget for barnehager (FuB). Prosjektmidlene er regnskapsmessig behandlet som kortsiktig gjeld. Utgifter til gjennomføring av tiltaket er løpende ført som reduksjon av den kortsiktige gjelden.

Leieavtaler
Leieavtaler vurderes som operasjonell- eller finansiell leieavtale etter en konkret vurdering av den enkelte leieavtale.

Skattekostnad og utsatt skatt
PBL er en ikke-skattepliktig organisasjon. PBL har levert noen tjenester til medlemsbarnehagene utover de tjenestene som inngår i medlemskontingenten. Denne aktiviteten med tilhørende kostnader er behandlet som skattepliktig. Utover dette er skattekostnaden i konsernregnskapet knyttet til regnskapsmessige resultater i datterselskaper. Skattekostnaden er knyttet til det regnskapsmessige resultat og består av betalbar skatt og endring i netto utsatt skatt.

Utsatt skatt i resultatregnskapet er skatt beregnet på endringer i midlertidige forskjeller mellom skattemessige og regnskapsmessige verdier. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller, som reverserer eller kan reversere i samme periode, er utlignet. I stedet for å vise årets skattemessige disposisjoner brutto i regnskapet, bokføres skatteeffekten som en del av årets skattekostnad. Utsatt skatt avsettes som langsiktig gjeld i balansen. I den grad utsatt skattefordel overstiger utsatt skatt, medtas utsatt skattefordel i balansen i den grad den kan sannsynliggjøres.

Pensjon
Selskapet gikk 1. juli 2014 over fra ytelsesbasert pensjonsordning til innskuddspensjon. Ansatte som ikke var 100 % arbeidsfør på overgangstidspkt. blir liggende i ytelsesordningen til de er 100 % arbeidsfør. Overgangen gjaldt i 2014 kun alderspensjonen. Med virkning fra og med 1. februar 2016 ble også uførepensjonen flyttet over fra ytelsesordningen til innskuddsordningen. Øvrige risikodekninger ligger igjen i ytelsesordningen.

Pensjonskostnader og pensjonsforpliktelser i ytelsesordningen beregnes etter lineær opptjening basert på forutsetn. om diskonteringsrente, fremtidig regulering av lønn, pensjoner og ytelser fra folketrygden, fremtidig avkastning på pensjonsmidler samt aktuarmessige forutsetninger om dødelighet, frivillig avgang osv.

Pensjonsmidler i ytelsesordningen er vurdert til virkelig verdi og fratrukket i netto pensjonsforpliktelser i balansen. Endringer i forpliktelser som skyldes endringer i pensjonsplaner resultatføres det år planendringen gjennomføres i den grad endring i pensjonsforpliktelsen ikke er avhengig av videre ansettelse. For endringer i forpliktelsen og pensjonsmidlene som skyldes endringer i og avvik i beregningsforutsetningene (estimatendringer og -avvik), følger selskapet NRS 6, med amortisering over forventet gjenstående tjenstetid.

Ved regnskapsføring av pensjon i ytelsesordningen er lineær opptjeningsprofil og forventet sluttlønn som opptjeningsgrunnlag lagt til grunn.

I konsernregnskapet er ikke overfinansiering eller forpliktelse presentert netto samlet for konsernet, men indivduelt. Det medfører at forpliktelse presenteres samlet for selskap som har netto forpliktelse, og overfinansiering samlet for selskap som har netto overfinansiering.

I tillegg er det etablert en innskuddsbasert AFP-utjevningsordning, hvor selskapenes forpliktelser er begrenset til innbetalt årlig premie.

Betingede utfall
Betingede forpliktelser resultatføres, gitt at de er sannsynlige jfr. retningslinjer i NRS 13 Usikre forpliktelser og betingede eiendeler Betingede utfall blir opplyst om med mindre det er liten sannsynlighet for at utfallet vil medføre økonomiske forpliktelser. Betinget vinning resultatføres ikke, men det gis informasjon om forholdet dersom vinningen er sannsynlig.

Hendelser etter balansedagen
Hendelser etter balansedagen som gir ytterligere informasjon om forhold som eksisterer på balansedagen er reflektert i årsregnskapet. Hendelser etter balansedagen av vesentlig betydning, men som ikke gir ny informasjon om forhold som eksisterte balansedagen, opplyses om i noter.

Likestilling og ikke-diskriminering
Viser til rapport som ligger tilgjengelig på pbl.no.

Note 2 – Spesifikasjon av salgsinntekter

PBL

Virksomhetsområde	2024	2023
Kontingenter	38 768 883	36 505 511
Kurs og konferanser	2 661 585	2 942 402
Provisjonsinntekter	9 907 248	10 234 020
Andre driftsinntekter	23 498 800	23 337 942
	74 836 515	**73 019 875**

Salgsinntektene er i sin helhet relatert til leveranser i Norge.
I andre driftsinntekter ligger også inntekter fakturert datterselskaper, som elimineres i konsernregnskapet.

Konsern

Virksomhetsområde	2024	2023
Kontingenter	38 768 883	36 505 511
Kurs og konferanser	2 661 585	2 942 402
Salg produkter og annet	51 629 473	46 891 727
Provisjoner	16 212 705	16 698 569
Salg regnskapstjenester	89 623 709	80 163 067
Salg Bedriftshelsetjenester	22 037 529	20 245 916
Husleieinntekter	7 095 085	6 847 242
Andre driftsinntekter	14 877 450	15 395 785
	242 906 419	**225 690 219**

Note 3 – Lønnskostnader, honorarer og pensjoner m.m

Lønnskostnader m.m.

	2024	2023
Lønninger	43 088 617	41 250 439
Arbeidsgiveravgift	4 645 693	4 453 280
Pensjonskostnader	5 623 516	5 125 698
Andre lønnskostnader	1 916 571	1 658 053
Sum lønnskostnader	55 274 397	52 487 469
Gjennomsnittlig antall årsverk i året	45,65	45,50

Konsern	**2024**	**2023**
Lønninger	113 531 467	105 454 801
Arbeidsgiveravgift	11 855 506	10 955 285
Pensjonskostnader	13 548 144	12 173 572
Andre lønnskostnader	2 845 407	1 643 609
Sum lønnskostnader	141 780 523	130 227 267
Gjennomsnittlig antall årsverk i året	155,60	153,64

Godtgjørelser (i kroner)	**Daglig leder**
Lønn	1 996 098
Pensjonskostnader	317 588
Annen godtgjørelse	9 703
Sum	2 323 389
Styret	**1 366 636**

Det er ikke inngått noen avtale vedrørende sluttvederlag.

Revisor

Morselskap	**2024**	**2023**
Lovpålagt revisjon	316 028	355 588
Andre attestasjonstjenester	0	0
Skatte- og avgiftsrådgivning	0	0
Andre tjenester utenfor revisjonen	0	0
Sum	316 028	355 588

Honorarer er inkl.mva.

Konsern	**2024**	**2023**
Lovpålagt revisjon	694 250	689 208
Andre attestasjonstjenester	0	0
Skatte- og avgiftsrådgivning	0	0
Andre tjenester utenfor revisjonen	0	0
Sum	694 250	689 208

For konsernet er deler av honoraret inkl. mva, delvis fratrukket forholdsmessig mva-fradrag, eller fullt fradrag for mva. Dette avhenger av mva.behandlingen hos det enkelte selskap.

Note 4 – Pensjon

Beregning iht. oppdatert NRS 6 per 31.12.2024
PBL (PRIVATE BARNEHAGERS LANDSFORBUND) Storebrand, kontrakt 18992

	2024	2023
Resultatført pensjonskostnad inkl. arbeidsgiveravgift	(NOK)	(NOK)
Driftskostnad (inntekt)	746 122	696 676
Finanskostnad (inntekt)	269 269	203 918
Resultatført pensjonskostnad (inntekt)	**1 015 391**	**900 594**
Innskuddspensjon	4 186 705	3 859 504
AFP	421 420	365 600
Sum	**5 623 516**	**5 125 698**
Innbetalinger og utbetalt driftspensjon inkl. arbeidsgiveravgift		
Innbetalinger	1 161 585	1 065 823
Arbeidsgiveravgift	91 765	84 200
Innbetalinger inkl. arbeidsgiveravgift	1 253 350	1 150 023
Driftspensjon - (pensjon utbetalt over foretakets drift)	0	0
Arbeidsgiveravgift	0	0
Driftspensjon inkl. arbeidsgiveravgift	0	0
Avstemming av netto balanseført forpliktelse, inkl. arbeidsgiveravgift		
Netto balanseført forpliktelse (midler) ved periodens begynnelse	(1 198 757)	(949 328)
Resultatført pensjonskostnad	1 015 391	900 594
Innbetalinger	(1 253 350)	(1 150 023)
Utbetalt driftspensjon	0	0
Andre bevegelser i perioden	0	0
Netto balanseført forpliktelse (midler) ved periodens slutt	**(1 436 716)**	**(1 198 757)**

Forutsetninger	**31.12.2024**	**31.12.2023**
Diskonteringsrente	3,90 %	3,10 %
Forventet avkastning pensjonsmidler	5,30 %	4,80 %
Årlig forventet lønnsvekst	4,00 %	3,50 %
Årlig forventet reg. av pensjoner under utbetaling	2,40 %	1,80 %
Årlig forventet G-regulering	3,75 %	3,25 %
Gjennomsnittlig arbeidsgiveravg.faktor	7,90 %	7,90 %
Dødelighetstabell	K2013BE	K2013BE
Uføretabell	KU	KU
Amortiseringsfaktor	15	16
Korridor i %	10 %	10 %
Endring pensjonsforpliktelse (DBO) inkl. AGA	(NOK)	(NOK)
DBO ved periodens begynnelse	9 572 707	8 274 111
Årets pensjonsopptjening, Service Cost	746 122	696 676
Rentekostnad	296 082	247 582
Avkortning/oppgjør	0	0
Planendring	0	0
Overtagelse (salg)	0	0
AGA av innbetalinger til pensjonsmidler	(91 765)	(84 200)
Pensjonsutbetalinger	(19 363)	(19 267)
Aktuarielt tap (gevinst)	(556 271)	457 805
DBO ved periodens slutt	**9 947 512**	**9 572 707**

Noter til årsregnskapet 2024

Endring pensjonsmidler	**2024**	**2023**
Pensjonsmidler ved periodens begynnelse	6 800 000	6 100 000
Forventet avkastning	215 201	187 166
Oppgjør	0	0
Overtagelse (salg)	0	0
Innbetalinger inkl. arbeidsgiveravgift	1 253 350	1 150 023
AGA av innbetalinger til pensjonsmidler	(91 765)	(84 200)
Pensjonsutbetalinger	(19 363)	(19 267)
Aktuarielt (tap) gevinst	(57 423)	(533 722)
Pensjonsmidler ved periodens slutt	**8 100 000**	**6 800 000**
Netto balanseført pensjonsforpliktelse		
Netto faktiske (forpliktelser) midler *)	(1 847 512)	(2 772 707)
Ikke resultatført aktuarielt tap (gevinst) **)	3 284 228	3 971 464
Netto balanseført pensjonsforpliktelse	**1 436 716**	**1 198 757**
*) Herav AGA i DBO.	(135 267)	(203 006)
**) Herav AGA:	240 458	290 774
ABO ved periodens slutt	6 894 675	6 678 553
TBO ved periodens slutt	19 057 610	19 563 596
Rentekostnad og forventet avkastning		
Rentekostnad i endring av DBO	296 082	247 582
Rentekostnad av DBO	290 461	243 448
Rentekostnad av bevegelser	(300)	(289)
Arbeidsgiveravgift	5 922	4 423
Rentekostnad	296 082	247 582
Forventet avkastning i endring pensjonsmidler	215 201	187 166
Forventet avkastning av pensjonsmidler	326 400	286 700
Forventet avkastning av bevegelser	24 165	21 744
Administrasjonskostnader	0	0
Forvaltningskostnader	(135 364)	(121 278)
Forventet avkastning	215 201	187 166

Demografiske data	**31.12.2024**	**31.12.2023**
Yrkesaktive		
Antall yrkesaktive	48	49
Gjennomsnittsalder - yrkesaktive	48,7	48,1
Sum lønn	42 935 972	39 657 960
Gjennomsnitt lønn	894 499	809 346
Sum pensjonsgrunnlag		
Gjennomsnitt pensjonsgrunnlag		
Forventet gjenstående tjenestetid	15,30	15,63
Opptjent tjenestetid	11,16	10,39
DBO	8 356 993	8 276 040
Pensjonister inkl. uføre		
Antall pensjonister	4	3
Gjennomsnittsalder - pensjonister	68,5	64,8
DBO	1 590 519	1 296 667
Økonomiske forutsetn.benyttet til pensjonskostnad for regnskapsår	**2024**	**2023**
Diskonteringsrente	3,10 %	3,00 %
Forventet avkastning pensjonsmidler	4,80 %	4,70 %
Årlig forventet lønnsvekst	3,50 %	3,50 %
Årlig forv. reg. av pensjoner under utbet.	1,80 %	1,50 %
Årlig forventet G-regulering	3,25 %	3,25 %
Økonomiske forutsetninger benyttet til DBO ved utgående balanse	**2024**	**2023**
Diskonteringsrente	3,90 %	3,10 %
Årlig forventet lønnsvekst	4,00 %	3,50 %
Årlig forv. reg. av pensjoner under utbet.	2,40 %	1,80 %
Årlig forventet G-regulering	3,75 %	3,25 %

Demografiske og aktuarielle forutsetninger

Dødelighetstabell K2013BE

Intensiteter	Alder	Menn	Kvinner
	20	0,00026	0,00010
	40	0,00063	0,00037
	60	0,00456	0,00311
	80	0,04677	0,03207

Fratredelseshyppighet

	Alder	Menn	Kvinner
	20	0,0800	0,0800
	30	0,0400	0,0400
	40	0,0200	0,0200
	50	0,0050	0,0050
	60	0,0000	0,0000

Dødelighetstabell K2013BE

Forventet levetid	Menn	Kvinner
	68,3	72,1
	46,7	50,3
	25,8	29,1
	9,1	11,4

Dødelighetstabell K2013BE

Forventet levetid for 65-åringer	Menn	Kvinner
	21,0	24,1

Forventet levetid ved 65 år for 40-åringer	Menn	Kvinner
	23,2	26,5

Note 4 – Pensjon (konsern)

Beregning iht. oppdatert NRS 6 per 31.12.2024
PBL (PRIVATE BARNEHAGERS LANDSFORBUND) Storebrand, kontrakt 18992

	2024	2023
Driftskostnad (inntekt)	1 506 278	1 387 692
Finanskostnad (inntekt)	543 638	418 732
Resultatført pensjonskostnad (inntekt)	**2 049 916**	**1 806 424**
Innskuddspensjon	10 042 258	9 125 548
AFP	1 455 970	1 241 600
Sum	**13 548 144**	**12 173 572**
Innbetalinger og utbetalt driftspensjon inkl. arbeidsgiveravgift		
Innbetalinger	2 185 972	2 039 494
Arbeidsgiveravgift	182 139	161 119
Innbetalinger inkl. arbeidsgiveravgift	2 368 111	2 200 613
Driftspensjon - (pensjon utbetalt over foretakets drift)	0	0
Arbeidsgiveravgift	0	0
Driftspensjon inkl. arbeidsgiveravgift	0	0
Avstemming av netto balanseført forpliktelse, inkl. arbeidsgiveravgift		
Netto balanseført forpliktelse (midler) ved periodens begynnelse	(3 010 646)	(2 616 457)
Resultatført pensjonskostnad	2 049 916	1 806 424
Innbetalinger	(2 368 111)	(2 200 613)
Utbetalt driftspensjon	0	0
Andre bevegelser i perioden	0	0
Netto balanseført forpliktelse (midler) ved periodens slutt	**(3 328 841)**	**(3 010 646)**

Forutsetninger	**31.12.2024**	**31.12.2023**
Diskonteringsrente	3,90 %	3,10 %
Forventet avkastning pensjonsmidler	5,30 %	4,80 %
Årlig forventet lønnsvekst	4,00 %	3,50 %
Årlig forventet reg. av pensjoner under utbetaling	2,40 %	1,80 %
Årlig forventet G-regulering	3,75 %	3,25 %
Gjennomsnittlig arbeidsgiveravg.faktor	7,90 %	7,90 %
Dødelighetstabell	K2013BE	K2013BE
Uføretabell	KU	KU
Amortiseringsfaktor	15	16
Korridor i %	10 %	10 %
Endring pensjonsforpliktelse (DBO) inkl. AGA	2024 (NOK)	2023 (NOK)
DBO ved periodens begynnelse	21 378 644	19 109 672
Årets pensjonsopptjening, Service Cost	1 506 278	1 387 692
Rentekostnad	660 192	571 557
Avkortning/oppgjør	0	0
Planendring	0	0
Overtagelse (salg)	0	0
AGA av innbetalinger til pensjonsmidler	(182 139)	(161 119)
Pensjonsutbetalinger	(61 019)	(60 923)
Aktuarielt tap (gevinst)	(1 587 336)	531 764
DBO ved periodens slutt	**21 714 621**	**21 378 644**

Endring pensjonsmidler	2024	2023
Pensjonsmidler ved periodens begynnelse	15 855 000	14 920 000
Forventet avkastning	510 408	456 070
Oppgjør	0	0
Overtagelse (salg)	0	0
Innbetalinger inkl. arbeidsgiveravgift	2 368 111	2 200 613
AGA av innbetalinger til pensjonsmidler	(182 139)	(161 119)
Pensjonsutbetalinger	(61 019)	(60 923)
Aktuarielt (tap) gevinst	(710 361)	(1 499 641)
Pensjonsmidler ved periodens slutt	**17 780 000**	**15 855 000**
Netto balanseført pensjonsforpliktelse		
Netto faktiske (forpliktelser) midler *)	(3 934 621)	(5 523 644)
Ikke resultatført aktuarielt tap (gevinst) **)	7 263 462	8 534 290
Netto balanseført pensjonsforpliktelse	**3 328 841**	**3 010 646**
Selskap med netto pensjonsmidler	3 328 841	3 010 646
Selskap med netto pensjonsforpliktelse	0	0
*) Herav AGA i DBO.	(307 687)	(428 780)
**) Herav AGA:	529 355	646 808
ABO ved periodens slutt	16 540 115	16 606 278
TBO ved periodens slutt	41 240 666	42 373 495
Rentekostnad og forventet avkastning		
Rentekostnad i endring av DBO	660 192	571 557
Rentekostnad av DBO	649 446	564 016
Rentekostnad av bevegelser	(946)	(914)
Arbeidsgiveravgift	11 692	8 456
Rentekostnad	660 192	571 557

	2024	2023
Forventet avkastning i endring pensjonsmidler	510 408	456 070
Forventet avkastning av pensjonsmidler	761 040	701 240
Forventet avkastning av bevegelser	43 929	39 800
Administrasjonskostnader	0	0
Forvaltningskostnader	(294 561)	(284 970)
Forventet avkastning	510 408	456 070

Demografiske data	31.12.2024	31.12.2023
Yrkesaktive		
Antall yrkesaktive	158	162
Gjennomsnittsalder - yrkesaktive	46,11	45,45
Sum lønn	114 939 089	107 336 349
Gjennomsnitt lønn	727 463	662 570
Sum pensjonsgrunnlag		
Gjennomsnitt pensjonsgrunnlag		
Pensjonister inkl. uføre		
Antall pensjonister	12	11
Gj.sn.alder - pensjonister inkl. uføre	63,97	61,72
DBO	8 015 164	7 920 678

Note 5 – Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

Konsern	Lisenser og utviklings-kostnader	Bygninger	Driftsløsøre, inventar	SUM
Anskaffelseskost 01.01	5 047 442	2 057 732	5 482 572	12 587 746
Tilgang driftsmidler i året			331 274	331 274
Avgang driftsmidler i året				0
Anskaffelseskost 31.12	**5 047 442**	**2 057 732**	**5 813 845**	**12 919 020**
Avskrivninger 01.01	4 741 855	1 837 332	4 322 833	10 902 020
Avgang avskr. solgte driftsm.				0
Avskrivninger i år	204 286	26 260	496 495	727 042
Nedskrivninger i år				0
Akk. av- og nedskr. 31.12	**4 946 142**	**1 863 592**	**4 819 328**	**11 629 061**
Balanseført verdi 31.12	**101 301**	**194 140**	**994 517**	**1 289 959**
Avskrivningssats	10 % - 33 %	4 % - 33 %	15 % - 33 %	
Avskrivningsmetode	Lineær	Lineær	Lineær	

Konsern	Lisenser og utviklings-kostnader	Bygninger	Tomter	Driftsløsøre, inventar	SUM
Anskaffelseskost 01.01	38 931 512	209 486 600	23 545 625	27 132 308	299 096 046
Overføring					0
Justering fradragsnøkkel mva.					0
Tilgang driftsmidler i året	3 943 392	1 697 657		1 278 295	6 919 344
Avgang driftsmidler i året					0
Kostnadsføring tidligere aktivert					
Anskaffelseskost 31.12	**42 874 904**	**211 184 257**	**23 545 625**	**28 410 603**	**306 015 389**
Avskrivninger 01.01	29 138 085	56 779 684	0	22 539 886	108 457 654
Avgang avskr. solgte driftsm.				0	0
Avskrivninger i år	3 077 544	5 078 364		1 606 059	9 761 967
Nedskrivning i år	0	0		0	0
Akk. av- og nedskr. 31.12	**32 215 629**	**61 858 048**	**0**	**24 145 944**	**118 219 621**
Balanseført verdi 31.12	**10 659 274**	**149 326 210**	**23 545 625**	**4 264 659**	**187 795 767**
Avskrivningssats	10 % - 33 %	2 % - 33 %	0,0 %	15 % - 33 %	
Avskrivningsmetode	Lineær	Lineær		Lineær	

Note 6 – Mellomværende konsernselskap og konserntransasjoner

	2024	2023
Kundefordringer[1]	56 679	-445 243
Kortsiktig fordringer	1 377 842	3 562 782

[1] I posten inngår kreditnota på kr. 5 047 i 2024 og kr. 446 224 i 2023.

Leverandørgjeld[2]	76 164	10 211
Annen kortsiktig gjeld	29 290 843	22 858 899

[2] I posten inngår kreditnota på kr. 31 531 i 2023.

PBL står oppført som eier av flerkontosystemet i banken hvor driftskonti til konsernet inngår.
Saldo konti til dattersselskapene er ført som mellomregning mot morselskap.
Saldo utgjør kr -29 233 858 (gjeld) i 2024 og kr -22 692 691 (gjeld) i 2023.

Salg av varer og tjenester til konsernselskaper

Selskap	Relasjon	Gjelder	Beløp
PBL Mentor AS	Datterselskap	Administrasjonskostnader	4 655 060
PBL Mentor AS	Datterselskap	Husleie og felleskostnader	558 778
PBL Mentor AS	Datterselskap	Datakostnader	63 595
PBL Mentor AS	Datterselskap	Salg av tjenester	82 725
PBL Regnskap AS	Datterdatterselskap	Administrasjonskostnader	3 598 424
PBL Regnskap AS	Datterdatterselskap	Datakostnader	94 666
PBL Regnskap AS	Datterdatterselskap	Salg av tjenester	30 030
PBL Huset AS	Datterselskap	Administrasjonskostnader	279 437
PBL Konferansesenter AS	Datterdatterselskap	Administrasjonskostnader	255 937
PBL Konferansesenter AS	Datterdatterselskap	Datakostnader	2 295

Kjøp av varer og tjenester fra konsernselskaper

PBL Mentor AS	Datterselskap	Datakostnader	277 673
PBL Mentor AS	Datterselskap	Kjøp av tjenester	320 636
PBL Huset AS	Datterselskap	Husleie og felleskostnader	4 523 647
PBL Huset AS	Datterselskap	Øvrige kostnader	367 292
PBL Regnskap AS	Datterdatterselskap	Kjøp av tjenester	1 814
PBL Konferansesenter AS	Datterdatterselskap	Kantinetjenester	969 987
PBL Konferansesenter AS	Datterdatterselskap	Leie møterom	500
PBL Konferansesenter AS	Datterdatterselskap	Tilskudd	239 856

Øvrige kostnader fra PBL Huset AS omfatter strøm og renhold.

Renteinntekter/-kostnader fra konsernselskaper

Selskap	Relasjon	Gjelder	Beløp
PBL Mentor AS	Datterselskap	Renteinntekt på mellomregning	107 150
PBL Regnskap AS	Datterdatterselskap	Renteinntekt på mellomregning	64 181
PBL Konferansesenter AS	Datterdatterselskap	Renteinntekt på mellomregning	10 118
PBL Huset AS	Datterselskap	Rentekostnad på mellomregning	5 041

PBL har konsernets adm. kostnader og fordeler kostnadene til datterselskapene etter avtalt fordelingsnøkkel som vurderes årlig.

PBL fordeler enkelte felles datakostnadsposter ut i fra avtalt fordelingsnøkkel som vurderes årlig.
PBL blir også belastet felles datakostnader fra PBL Mentor AS ut i fra en avtalt fordelingsnøkkel som vurderes årlig.

PBL disponerer AFP-ordningen og OU-fondet på vegne av medlemsbarnehagene.
Disse er holdt utenfor både i morselskapet og i konsernregnskapets konsolidering.

Note 7 – Langsiktige leiekontrakter

Konsernet har interne leiekontrakter i eget bygg, samt leiekontrakt knyttet til lokale i Oslo.

Note 8 – Skatt

Den skattepliktige aktiviteten i forbundet knytter seg i all hovedsak til bistand som går utover de tjenestene som er definert innenfor medlemskontingenten.

Morselskap	2024	2023
Årets skattekostnad fremkommer slik:		
Betalbar skatt på årets resultat	19 220	160 545
Formuesskatt	0	0
Endring utsatt skatt	0	0
Årets totale skattekostnad	**19 220**	**160 545**
Grunnlag betalbar skatt fremkommer slik:		
Ordinært resultat før skattekostnad	85 867	729 745
Permanente forskjeller	1 496	0
Endring midlertidige forskjeller	0	0
Avskåret rentefradrag	0	0
Benyttet fremførbart underskudd	0	0
Grunnlag betalbar skatt	**87 363**	**729 745**
Betalbar skatt på årets resultat (22 %)	**19 220**	**160 545**
Betalbar skatt i balansen fremkommer slik:		
Betalbar skatt på årets resultat	19 220	160 545
Formuesskatt	0	0
Sum betalbar skatt	19 220	160 545
Spesifikasjon av gr.lag for utsatt skatt/skattefordel:		
Forskjeller som utlignes:		
Varige driftsmidler	0	0
Fordringer	0	0
Pensjoner	0	0
Avsetninger	0	0
Underskudd til fremføring	0	0
Sum	**0**	**0**
Utsatt skatt/ Utsatt skattefordel (-)	**0**	**0**

Konsern	2024	2023
Årets skattekostnad fremkommer slik:		
Betalbar skatt på årets resultat	4 864 941	4 516 945
Formuesskatt	0	0
Endring utsatt skatt	-164 159	-138 008
Årets totale skattekostnad	**4 700 782**	**4 378 937**
Grunnlag betalbar skatt fremkommer slik:		
Ordinært resultat før skattekostnad	18 185 726	8 869 952
Resultat fra skattefri virksomhet	-3 137 977	-10 824 295
Resultat fra skattepliktig virksomhet	**21 323 703**	**19 694 247**
Permanente forskjeller	43 490	210 002
Endring midlertidige forskjeller	974 869	613 185
Avskåret rentefradrag	0	0
Benyttet fremførbart underskudd	-228 697	0
Grunnlag betalbar skatt	**22 113 365**	**20 517 434**
Selskap med skattepliktig overskudd	22 113 366	20 531 558
Selskap med skattpliktig underskudd	0	-14 124
Betalbar skatt på årets resultat (22 %)	**4 864 941**	**4 516 945**

Forlaring hvorfor årets skattekostnad ikke utgjør 22 % av resultat før skatt	2024	2023
Beregnet skatt av ordinært resultat	4 691 215	4 332 736
Skatteeffekt av permanente forskjeller	9 568	46 200
Formuesskatt	0	0
Skattekostnad knyttet til avsåret rentefradrag		
Beregnet skattekostnad	**4 700 782**	**4 378 937**
Betalbar skatt i balansen fremkommer slik:		
Betalbar skatt på årets resultat	4 864 941	4 516 945
Formuesskatt	0	0
Sum betalbar skatt	**4 864 941**	**4 516 945**
Spesifikasjon av gr.lag for utsatt skatt/skattefordel:		
Forskjeller som utlignes		
Varige driftsmidler	10 657 428	11 722 532
Fordringer	0	-10 000
Pensjoner	1 892 124	1 449 449
Avsetninger	0	362 439
Underskudd til fremføring	-563 336	-792 033
Avskåret rente	-7 231 147	-7 231 147
Sum	**4 755 069**	**5 501 240**
Forskjeller som ikke utlignes	0	0
Grunnlag for beregning av utsatt skattefordel	4 755 069	5 501 240
Utsatt skatt/ Utsatt skattefordel (-)	**1 046 116**	**1 210 274**

Note 9 – Aksjer i datterselskap

Selskap eid av PBL	Forretnings-kontor	Eierandel	Årsresultat	Egenkapital	Bokført verdi på aksjene
PBL Mentor AS PBL eier 100% av aksjene i PBL Mentor AS	Bodø	1	5 352 096	19 836 360	1 321 200
PBL Huset AS PBL eier 100% av aksjene i PBL-Huset AS	Bodø	1	4 472 163	75 433 815	61 700 000
Selskap eid av PBL Mentor AS					
PBL Regnskap AS PBL Mentor AS eier 100% av aksjene i PBL Regnskap AS	Bodø	1	6 552 665	17 842 177	810 000
PBL Konferansesenter AS PBL Mentor AS eier 100% av aksjene i PBL Konferansesenter AS	Bodø	1	179 350	380 639	1 000 000

Samtlige selskaper konsolideres i konsernregnskapet.

Note 10 – Andre aksjer

PBL	kostpris kr
Andel i Vågønes Barnehage	26 800

Andel i Barnehagekompaniet på kr. 15 000 ble i 2023 nedskrevet grunnet at plassene som andelen ga rettighet til ikke lengre var tilgjengelige.

Konsern	kostpris kr
Andel i Vågønes Barnehage	26 800

Andel i Barnehagekompaniet på kr. 15 000 ble i 2023 nedskrevet grunnet at plassene som andelen ga rettighet til ikke lengre var tilgjengelige.

Note 11 – Fordringer som forfaller senere enn ett år

Det er ingen fordringer som forfaller senere enn ett år.

Note 12 – Bankinnskudd

Morselskap
I posten inngår bundet bankinnskudd vedrørende skattetrekk med kr 4 694 968

Konsern
I posten inngår bundet bankinnskudd vedrørende skattetrekk med kr 7 772 701

Note 13 – Egenkapital og aksjonærinformasjon

PBL	Fond for fri saksførsel	Konfliktfond	Annen egenkapital	SUM
Egenkapital 31.12.2023	**1 000 000**	**18 585 973**	**17 483 662**	**37 069 635**
Årets endring i egenkapital:				
Avsatt til konfliktfond		964 335		964 335
Avsatt til annen egenkapital			964 335	964 335
Egenkapital 31.12.2024	**1 000 000**	**19 550 308**	**18 447 997**	**38 998 305**

Konsern	Fond for fri saksførsel	Konfliktfond	Annen egenkapital	SUM
Egenkapital 31.12.2023	**1 000 000**	**18 585 972**	**54 589 179**	**74 175 151**
Årets endring i egenkapital:				0
Avsatt til konfliktfond		964 335		964 335
Overført til annen egenkapital			12 520 610	12 520 610
Egenkapital 31.12.2024	**1 000 000**	**19 550 308**	**67 109 788**	**87 660 096**

Note 14 – Gjeld som forfaller mer enn 5 år etter regnskapsåret

Av selskapets gjeld forfaller 45 000 000 til betaling mer enn 5 år fram i tid.
Av konsernets gjeld forfaller kr 117 722 176 til betaling mer enn 5 år fram i tid.

Note 15 – Pantstillelser og garantier

PBL og konsernet

PBL har en garantiforpliktelse på kr. 608 900 knyttet til egen husleiekontrakt.

PBL Huset AS har stilt med panterett i eiendommen med kr 170 000 000,-, i driftstilbehør med kr 10 000 000 og i kundefordringer med kr 10 000 000 til Sparebank 1 Nord-Norge.

Pantesikret gjeld pr 31.12.2024	96 962 936

Bokført verdi av eiendeler som er stilt med sikkerhet	
Tomt	23 545 625
Bygg	147 279 703
Sum	170 825 328

Note 16 – Avsetninger til tap

PBL og konsernet for øvrig har ingen avsetninger til tap.

Note 17 – Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen presenteres etter følgende inndeling:

Operasjonelle aktiviteter
Investeringsaktiviteter
Finansieringsaktiviteter

Operasjonelle aktiviteter er de aktiviteter som inngår som del av selskapets vare- og tjenestekretsløp, samt andre aktiviteter som ikke naturlig lar seg definere som investerings- og finansieringsaktiviteter.

Investeringsaktiviteter inkluderer kjøp og salg av eiendeler som ikke er å betrakte som kontantekvivalenter, og som ikke inngår som del av foretaltes vare- og tjenestekretsløp. Investering i varige driftsmidler presenteres i kontantstrømanalysen brutto, før fradrag for eventuell investeringstilskudd.

Finansieringsaktiviteter inkluderer opptak og nedbetaling av lån, samt innhenting og betjening av egenkapitalen

Note 18 – Avtalefestet pensjonsordning

PBL administrerer en utjevningsordning for avtalefestet pensjon for medlemmene.
Utjevningsordningen er ikke konsolidert i konsernregnskapet, og av denne grunn blir ikke fordringer eller gjeld eliminert mot PBL. Nedenfor vises resultatregnskapet og balansen til utjevningsordningen.

Resultatregnskap	**2024**	**2023**
Inntekter:		
Innbetaling til ordning	227 107 636	192 801 981
Driftskostnader:		
Utbetalt pensjon, inkl. seniortiltak	194 438 756	182 084 400
Administrasjonshonorar	4 500 000	4 500 000
Andre driftskostnader	80 209	42 057
Sum driftsresultat	**28 088 671**	**6 175 524**
Renteinntekter bank	4 703 026	3 630 079
Renteinntekter lån PBL	1 832 951	1 344 329
Resultat	**34 624 648**	**11 149 932**

Balanse	**2024**	**2023**
Eiendeler:		
Fordring PBL	-	345 608
Lån til PBL	45 000 000	45 000 000
Mellomregning PBL	1 832 951	1 344 329
Andre fordringer	-	-
Bankinnskudd	161 156 582	126 666 733
Sum eiendeler	**207 989 533**	**173 356 670**
Egenkapital og gjeld		
AFP-ordning	103 712 929	80 523 500
Periodisert AFP 01.01.-30.04.2025	75 702 545	64 267 327
Kortsiktig gjeld PBL	80 203	-
Annen kortsiktig gjeld (avsetning refusjoner seniortiltak)	28 493 856	28 565 843
Sum gjeld og egenkapital	**207 989 533**	**173 356 670**

Administrasjonskostnadene gjelder godtgjørelse til PBL for administrasjon av ordningen, og er beregnet iht. vedtak i styret.
Gjeld PBL i 2024 gjelder tap på fordringer. Fordring PBL i 2023 skyldes innkrevde AFP-midler som er krevd inn ved utgangen av 2023. Midlene er overført til bankkonto AFP-ordning i begynnelsen av 2024.
Saldo mellomregning PBL skyldes påløpte renter 2024 som gjøres opp ved inngangen til nytt år.
Periodisering av inntekten på kr 75 702 545 gjelder AFP-inntekter fra 01.01.25 til 30.04.25.

Note 19 – Opplysnings- og utviklingsfond

PBL administrerer et opplysnings- og utviklingsfond.
Fondet er ikke konsolidert i konsernregnskapet, og av denne grunn blir ikke fordringer eller gjeld eliminert mot PBL. Nedenfor vises resultatregnskapet og balansen til fondet:

Resultatregnskap	**2024**	**2023**
Inntekter:		
Innbetaling til ordning	6 643 339	6 681 675
Driftskostnader:		
Administrasjonshonorar	996 501	1 002 251
Støtte til kurs	0	161 952
Støtte til barnehager	1 347 648	1 429 042
Støtte til organisasjonene	1 975 605	1 987 027
Støtte til PBL og annet	261 616	28 126
Andre driftskostnader	9 894	15 864
Renteinntekter bank	662 671	421 009
Resultat	**2 714 746**	**2 478 422**

Balanse	**2024**	**2023**
Eiendeler:		
Andre kortsiktige fordringer	0	0
Mellomregning PBL	0	5 470 514
Bankinnskudd	18 269 096	10 025 595
Sum eiendeler	**18 269 096**	**15 496 109**
Egenkapital og gjeld:		
OU- fondet organisasjonene	1 975 605	1 987 027
OU- fondet PBL	8 828 225	6 782 900
OU- fondet felles	6 685 303	6 015 882
Mellomregning PBL	99 963	0
Kortsiktig gjeld til barnehager	680 000	710 300
Sum egenkapital og gjeld	**18 269 096**	**15 496 109**

Administrasjonskostnadene gjelder godtgjørelse til PBL for administrasjon av ordningen, og er beregnet iht. vedtak i styret.

Vedtak i styret har bestemt en deling av inntektene:
OU- fondet organisasjonene (35%),
OU- fondet PBL (35%) og
OU- fondet felles (30%)

Kontantstrømoppstilling

PBL 2024	PBL 2023		Konsern 2024	Konsern 2023
		Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		
1 947 890	905 450	Resultat før skattekostnad	18 185 726	9 025 952
-160 545	-96 774	Periodens betalte skatt	-4 516 945	-4 172 009
0	0	Gevinst/tap ved salg av driftsmidler	0	0
727 042	853 349	Ordinære avskrivninger og nedskrivninger	9 761 967	9 922 792
0	0	Resultatføring driftsmidler	0	0
0	15 000	Nedskrivning aksjer/andeler	0	15 000
-237 959	-249 429	Endring pensjonsforpliktelse	-318 195	-394 189
0	0	Endring i varebeholdning	14 717	-14 282
1 323 717	-1 148 684	Endring i kundefordringer	284 142	-155 122
-2 902 059	3 068 348	Endring i leverandørgjeld	-5 157 322	5 820 860
1 694 975	-74 096 863	Endring i andre tidsavgrensningsposter	-4 199 983	-74 555 136
2 393 061	**-70 749 603**	**Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter**	**14 054 107**	**-54 506 134**

PBL 2024	PBL 2023		Konsern 2024	Konsern 2023
		Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		
-331 274	-903 600	Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-6 919 344	-11 951 131
0	0	Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	0	0
-331 274	**-903 600**	**Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter**	**-6 919 344**	**-11 951 131**
		Kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		
0	0	Utbetalinger ved nedbetaling langsiktig gjeld	-4 848 152	-4 848 152
0	**0**	**Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter**	**-4 848 152**	**-4 848 152**
2 061 787	-71 653 203	Netto endring av kontanter og kontantekviv.	2 286 612	-71 305 417
58 589 357	130 242 559	Kontanter og kontantekvivalenter pr. 1.1	61 452 052	132 757 468
60 651 144	**58 589 357**	**Kontanter og kontantekvivalenter pr. 31.12.**	**63 738 665**	**61 452 052**
4 694 968	4 201 770	Herav bundne innskudd	7 772 701	7 055 929

Revisors beretning for 2024

Til styret/landsmøtet i Private Barnehagers Landsforbund

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon
Vi har revidert årsregnskapet for Private Barnehagers Landsforbund, som består av:
- selskapsregnskapet, som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper, og
- konsernregnskapet, som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening
- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav,
- gir selskapsregnskapet et rettvisende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og
- gir konsernregnskapet et rettvisende bilde av konsernets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen
Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet og konsernet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon
Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen
- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet
Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvisende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet er ledelsen ansvarlig for å ta standpunkt til selskapets og konsernets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet
Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Revisors beretning for 2024

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.

- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets og konsernets interne kontroll.

- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.

- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets og konsernets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet og konsernet ikke kan fortsette driften.

- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettvisende bilde.

- innhenter vi tilstrekkelig og hensiktsmessig revisjonsbevis vedrørende den finansielle informasjonen til enhetene eller forretningsområdene i konsernet for å kunne gi uttrykk for en mening om konsernregnskapet. Vi er ansvarlige for å lede, følge opp og gjennomføre konsernrevisjonen. Vi har eneansvar for vår konklusjon om konsernregnskapet.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Bodø
KPMG AS

Kirsti Meidelsen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Revisors beretning for 2023

Til styret/landsmøtet i Private Barnehagers Landsforbund

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon
Vi har revidert årsregnskapet for Private Barnehagers Landsforbund, som består av:
- selskapsregnskapet, som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper, og
- konsernregnskapet, som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening
- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav,
- gir selskapsregnskapet et rettvisende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og
- gir konsernregnskapet et rettvisende bilde av konsernets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen
Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet og konsernet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon
Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen
- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet
Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvisende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet er ledelsen ansvarlig for å ta standpunkt til selskapets og konsernets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet
Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon.

Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Revisors beretning for 2023

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.

- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets og konsernets interne kontroll.

- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.

- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets og konsernets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet og konsernet ikke kan fortsette driften.

- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettvisende bilde.

- innhenter vi tilstrekkelig og hensiktsmessig revisjonsbevis vedrørende den finansielle informasjonen til enhetene eller forretningsområdene i konsernet for å kunne gi uttrykk for en mening om konsernregnskapet. Vi er ansvarlige for å lede, følge opp og gjennomføre konsernrevisjonen. Vi har eneansvar for vår konklusjon om konsernregnskapet.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Bodø
KPMG AS

Kirsti Meidelsen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Saker fremmet av styret eller medlemmer

Forslag 1

Møte- og talerett for lokallagsledere på PBLs landsmøte

Følgende sak er fremmet fra medlemmer til landsmøtebehandling.
Forslaget er innkommet før fristutløp, og kan behandles av møtet.
Avsender er PBLs lokallag i Moss. Et lokallag har pr. i dag ikke forslagsrett, og forslaget vil formelt fremmes av Tronvik gårdsbarnehage AS.

Forslaget lyder som følger:

Hei,
På vegne av PBL Lokallag Moss ønsker vi å fremme et forslag til vurdering på PBLs kommende landsmøte. Vi ber om at dette tas med som en sak til behandling.

Møte- og talerett for lokallagsledere

Bakgrunn:
I vår nåværende struktur kan det oppstå situasjoner hvor ledere av lokallag, som innehar en viktig rolle – enten de er en del av en kjede eller eid av enkeltpersoner – står uten talerett på PBLs Landsmøte. Dette representerer et betydelig problem da disse lederne besitter verdifull innsikt og erfaring. De arbeider tett med politiske saker lokalt, engasjerer seg i kommunale anliggender og jobber på ulike administrative nivåer. Deres direkte engasjement i sektorens daglige utfordringer utstyrer dem med en dybde av forståelse og perspektiver som er essensielle for de diskusjonene og avgjørelsene som finner sted på Landsmøtet.

Problemstilling:
Når disse lederne ikke har talerett, kan PBL glipp av lokal innsikt og muligheten til å dra nytte av deres praktiske erfaringer. Dette kan føre til beslutninger som ikke fullt ut reflekterer eller adresserer medlemmenes behov eller de reelle utfordringene feltet står overfor.

Forslag:
For å rette opp i denne ubalansen og sikre at lokallagenes stemmer høres, foreslår PBL lokallag Moss at alle lokallagsledere gis møte- og talerett på PBLs Landsmøte, uavhengig av om de representerer en barnehage med stemmerett eller ikke.

Vi mener dette tiltaket vil:
- Styrke demokratiet i organisasjonen
- Bidra til mer inkluderende og representativ beslutningstaking
- Utnytte den brede ekspertisen blant våre medlemmer
- Berike diskusjonene på landsmøtet
- Øke organisasjonens evne til å fatte beslutninger som gagner hele barnehagesektoren

Vi ber Landsmøtet om å vurdere dette forslaget.

Vennlig hilsen
Øystein Brogård
Leder for PBL lokallag Moss

Styret i PBL har behandlet den innkomne saken, og har i den forbindelse også vært i dialog med forslagsstiller.

Styret og forslagsstiller har følgende fellesforslag, som landsmøtet anbefales å støtte:

Vedtak:

1. Styret ønsker å forsterke lokallagenes mulighet til å bli hørt på forbundets landsmøter.
2. Før neste landsmøte skal det behandles en sak som ser på hvordan lokallag kan gis forslagsrett til landsmøtene, og hvordan lokallagsledere kan gis møte-, tale-, og forslagsrett på møtene.
3. Styrets vedtak i saken danner grunnlag for eventuelle vedtektsendringer som legges frem til behandling for landsmøtet i 2027.

Styrets forslag til strategiplan 2025-2027 for PBL

Styrets forslag til strategiplan for landsmøteperioden 2025-2027 følger som vedlegg 3.1.

Styret anbefaler landsmøtet 2025 å fatte slikt

vedtak:

Strategiplan 2025-2027 for PBL (vedlegg 3.1) vedtas.

Strategiplan 2025-2027 for PBL

Mandat og formål

Strategiplanen er mandatet fra PBLs landsmøte til styret og administrasjonen i PBL for perioden 2025-2027. Strategiplanen er utarbeidet i tråd med PBLs formål:

«PBL skal bidra til å øke kvaliteten og verdiskapningen i medlemsbarnehagene, til beste for barn, foreldre/foresatte, ansatte, eiere og samfunnet for øvrig.»

PBLs formålsparagraf er førende for alt arbeid i PBL, også strategiplanen. PBLs styre, administrasjon og datterselskaper skal, ved aktiv bruk av strategiplanen, jobbe til beste for alle medlemsbarnehager, uavhengig av størrelse, profil, hjemkommune og eierskap.

PBL er en selvstendig og partipolitisk uavhengig interesse- og arbeidsgiverorganisasjon som samarbeider konstruktivt med andre organisasjoner og aktører når det er i tråd med organisasjonens formålsparagraf og i henhold til vedtatt strategiplan.

Overordnede målsettinger

PBL skal være den foretrukne interesse- og arbeidsgiverorganisasjonen for alle typer private barnehager, og PBL skal bidra til at medlemsbarnehager er foretrukne barnehager både for småbarnsfamilier og arbeidstakere i sine lokalmiljøer.

En god barnehagesektor er svært viktig, ikke bare for barn og familier, men for samfunnet som helhet. PBLs medlemsbarnehager utfører viktige oppgaver på vegne av samfunnet. Det er et betydelig ansvar. PBL skal være en etterrettelig, transparent, løsningsorientert og fremtidsrettet organisasjon som tar samfunnsansvar.

Dette gir organisasjonen tre overordnede målsettinger for landsmøteperioden:

1. Som interesseorganisasjon skal PBL fortsette det langsiktige arbeidet for et regelverk som bygger på prinsippet om økonomisk likeverdig behandling og legger til rette for gode barnehagetilbud gjennom forutsigbare rammevilkår og bærekraftig økonomi i alle typer private barnehager. PBL skal jobbe for å ivareta et stort mangfold av tilbud, organisasjonsformer og eiere i barnehagesektoren.
2. Som arbeidsgiverorganisasjon skal PBL jobbe for et velregulert arbeidsliv. Gitt en likeverdig finansiering skal PBL ha tariff- og pensjonsprodukter som samlet sett er bedre enn det andre organisasjoner kan tilby. PBL skal styrke medlemsbarnehagenes konkurransekraft.
3. Som medlemsorganisasjon skal PBL utvikle et enda bedre tjenestetilbud og enda bedre produkter til beste for medlemsbarnehagene. Det skal lønne seg å være medlem i PBL.

Private barnehager – en viktig del av løsningen

For PBL er likebehandling av barn og barnehager et grunnleggende prinsipp. Imidlertid er dette prinsippet over tid blitt uthulet.

De senere årene er finansieringen av private barnehager vesentlig svekket. Dette er langt på vei forårsaket av politiske beslutninger, ikke minst det ensidige kuttet i pensjonspåslaget fra høsten 2021.

Konsekvensene av politikken som over tid er ført, er alvorlige: Private barnehager fikk i 2023 bare litt mer enn 80 kroner i driftstilskudd for hver 100 kroner som kommunale barnehager har i egne driftskostnader. Den nye «normalen» er at fire av ti private barnehager går med underskudd. Syv av ti barnehager i PBLs tariffområde fikk i 2024 ikke dekket sine faktiske pensjonsutgifter gjennom driftstilskuddet. Og til tross for at mange har høye søkertall, tvinges et urovekkende høyt antall private barnehager til å legge ned virksomheten.

Dette er en utvikling som ikke kan fortsette.

PBL opplever at det i dag er større politisk forståelse for sektorens utfordringer og behov. Men mye arbeid gjenstår før intensjonene fra et bredt stortingsflertall fra november 2024, om «forutsigbare rammevilkår og en sunn og bærekraftig økonomi», er en realitet for det store flertallet av våre medlemsbarnehager.

Inngangen på 2025 har vært preget av uro, både i Norge og i verden rundt oss. Vi har fått mange påminnelser om hvordan internasjonale forhold og hendelser også kan påvirke nasjonal politikk og prioriteringer – og hvor raskt situasjonen kan endre seg.

I slike tider er det ekstra viktig med en godt utbygd, stabil og velfungerende barnehagesektor – med trygge og dyktige ansatte som gir barn og familier barnehagetilbud av høy kvalitet.

Samtidig vil en varslet økt offentlig satsing på andre fagfelt legge ytterliggere press på offentlige budsjetter. De kommende årene blir neppe tiden for nye, kostbare velferdsreformer. I stedet blir det for samfunnet enda viktigere enn før å få mest mulig velferd ut av hver skattekrone. Dette innebærer også et økt behov for forskning på hva – i tillegg til strukturkvalitet – som bidra til høy kvalitet i barnehage.

Private barnehager har lenge vist at vi er en del av løsningen. Vi var det da det offentlige ikke klarte å bygge ut sektoren raskt nok alene. Vi var det da pandemien snudde opp-ned på hverdagen til oss alle. Og vi er det når vi hver eneste dag leverer minst like gode tjenester som kommunale barnehager, men til en betydelig lavere kostnad for det offentlige.

Private barnehager ønsker fortsatt å være en del av løsningen når storsamfunnets behov endrer seg. Men det er helt fundamentalt for sektorens fremtid at barnehagene har rammevilkår som gjør dette mulig.

PBLs høyeste prioritet i kommende landsmøteperiode er å jobbe målrettet for at de gode intensjonene i barnehageavtalen på Stortinget fra november 2024, raskest mulig realiseres – til beste for barn, familier, ansatte, barnehageeiere og samfunnet som helhet.

PBL vil i landsmøteperioden jobbe for:

- Å sikre politisk gjennomslag for – og raskest mulig realisering av – et likeverdig, bærekraftig og forutsigbart finansieringssystem for alle typer private barnehager, uavhengig av størrelse, eierskap og kommune – i tråd med intensjonene i barnehageavtalen på Stortinget.
- Å styrke kunnskapen i samfunnet om verdien av å ivareta den kvaliteten og det mangfoldet en levedyktig privat barnehagesektor representerer.
- Å fremme private barnehagers rolle som en del av løsningen på samfunnets utfordringer – i tett samarbeid med offentlig sektor, både nasjonalt og lokalt.
- Å sikre at alle typer medlemsbarnehager har sterk legitimitet som tilbydere av offentlige finansierte velferdstjenester.

En fremtidsrettet og ansvarlig tariffpolitikk

Barnehagesektoren har mye å være stolt av, også når det gjelder å sikre ansatte gode lønns- og arbeidsvilkår.

I PBL har det siden 2014 vært et ufravikelig krav om tariffavtale på nivå med bransjenorm for å være medlem. Slik har PBL bidratt til å sette en standard for hele sektoren. I dag er mer enn 95 prosent av de ansatte i private barnehager omfattet av en nasjonal tariffavtale som også inneholder avtale om tjenestepensjon.

De senere år er kampen om kvalifiserte og motiverte arbeidstakere blitt hardere. Antall søkere på barnehagelærerutdanningene har hatt en fallende kurve. Mange barnehager rapporterer om frafall av ansatte og utfordringer med å finne erstattere. Bare to av tre barnehager oppfyller pedagognormen uten dispensasjon.

Dette er en utvikling som PBL tar på alvor og skal bidra til å snu.

I arbeidet med å få flere til å ville jobbe i medlemsbarnehagene, er det viktig for PBL å vise frem hva medlemsbarnehagene kan tilby av karriereveier og individuell og kollektiv kompetanseutvikling – og alt det meningsfulle ved å jobbe med barn i barnehage. Men det er også helt avgjørende at våre medlemsbarnehager fortsatt kan tilby lønns- og pensjonsprodukter som samlet sett er minst like bra som barnehager i andre tariffområder – herunder det offentlige.

Dette forutsetter at de folkevalgte på Stortinget oppfyller det lovfestede prinsippet om økonomisk likeverdig behandling. Slik henger PBLs tariffpolitiske arbeid tett sammen med PBLs interessepolitiske arbeid.

PBL skal bruke den kompetansen organisasjonen har til å utvikle tjenestetilbud og produkter som styrker medlemsbarnehagenes konkurransekraft. Det å være en PBL-barnehage, skal være et kvalitetsstempel.

Derfor er det viktig at organisasjonen bidrar til at medlemsbarnehagene kan ha konkurransedyktige produkter til de beste betingelsene. Dette gjelder i høyeste grad også på tariffområdet. Det skal lønne seg å være medlem i PBL.

PBL skal i landsmøteperioden jobbe for:

- At medlemsbarnehagene fortsatt kan tilby konkurransedyktige tariffprodukter til sine ansatte.
- Å bidra til å styrke statusen for ansatte i barnehager, og dermed også styrke rekrutteringen til sektoren og medlemsbarnehagene.
- Å sikre medlemsbarnehagene markedets beste betingelser for tariffproduktene som følger med hovedtariffavtalen.

Et sterkt og mangfoldig fellesskap – til alles beste

PBL er stolt av å være en organisasjon for alle typer private barnehager. Vi mener det tjener alle å kunne stå samlet bak en langsiktig og ansvarlig strategi, bygget på PBLs verdier, til beste for hele fellesskapet og samfunnet som helhet.

Med medlemsbarnehager av ulik størrelse, organisering og eierskap i mer enn 200 kommuner har PBL over lang tid tilegnet seg en unik sektorkunnskap. Dette – kombinert med organisasjonens ønske om å ta samfunnsansvar – gjør PBL til en vesentlig aktør i alle typer politiske prosesser som berører barnehagesektoren.

For PBL er det viktig å kjenne medlemsbarnehagenes hverdag best mulig – og å få direkte tilbakemeldinger og innspill fra medlemsbarnehagene i alle typer problemstillinger. Derfor vil organisasjonen styrke arbeidet med å involvere medlemsmassen i saker som er viktige for sektoren.

For PBL er det viktig å bruke ressursene på arbeid som kommer hele medlemsfellesskapet til gode. Men ettersom ulike medlemsbarnehager har ulike behov, må PBL også tilpasse tjenester og tilbud til ulike målgrupper. Bare slik kan PBL møte barnehagenes behov og oppfylle organisasjonens formålsparagraf.

Mange av de politiske prosessene knyttet til rammevilkår, skjer på nasjonalt nivå. Men også lokal politikk påvirker medlemsbarnehagene i vesentlig grad. Kommunenes innflytelse kan bli forsterket i årene som kommer. Derfor vil PBLs arbeid i hver enkelt kommune bli enda viktigere.

PBL vil strekke seg langt for å bistå medlemsbarnehagene best mulig i forbindelse med lokalpolitiske saker. Men dette arbeidet er erfaringsvis mer effektivt der PBL sentralt samarbeider med et lokallag.

PBL vil legge til rette for at den viktige veksten i antall lokallag fortsetter i de kommende to år. Det innebærer både å bistå barnehager som ønsker å opprette lokallag, og å dyrke samarbeidet med – og støtten rundt – lokallagene, både som gruppe og individuelt.

For ytterligere å styrke medlemsbarnehagenes muligheter til å bidra der de ønsker det, ønsker PBL i landsmøteperioden dessuten å jobbe ut en helhetlig strategi for lokallagene.

PBL vil i landsmøteperioden jobbe for å:

- Styrke arbeidet med å involvere medlemsbarnehagene – enkeltvis, samlet og/eller i grupper – i alle typer saker som er viktige for sektoren.
- Legge til rette for ytterligere vekst og utvikling i lokallagene – samt gjøre vurderinger om hvordan lokallag og lokallagslederes roller i PBL kan forsterkes.

- Dyrke engasjementet i medlemsmassen og være en aktiv støttespiller for medlemmer som ønsker å gjøre en ekstra innsats på vegne av sektoren.
- Gi enda flere private barnehager insentiver til å bli medlem i PBL.

Gode barnehager for alle – og særlig dem som trenger det aller mest

Nesten alle barn i Norge går i barnehage før de begynner på skolen. Dette gir barnehagesektoren et betydelig ansvar, både på vegne av hvert enkelt barn og samfunnet som helhet.

Ambisjonene om kontinuerlig å jobbe for kvalitetsutvikling i sektoren, skal derfor ha høy prioritet blant alle som jobber i og med sektoren. Dette gjelder i høyeste grad også PBL.

Gode barnehager er viktige for alle barn. Og ekstra viktige er gode barnehager for dem som trenger det aller mest.

PBL deltar i mye ulikt arbeid med sikte på å oppnå høyere og jevnere kvalitet i barnehagesektoren. I denne sammenhengen vil alltid arbeid til beste for de sårbare barna ha høy prioritet.

Veldig mye av det som rapporteres fra Kommune-Norge handler om behovet for å kutte kostnader og drifte mer effektivt. Det er svært viktig at kutt i ressurser og omorganisering av tjenestetilbud ikke svekker lovfestede rettigheter for barn.

PBL har sett en økende tendens til at kommuner utfordrer regelverket knyttet til ekstra ressurser til barn med behov for tilrettelegging. Det er en utvikling vi ikke kan akseptere. Arbeidet med å sikre barns lovfestede rettigheter på dette feltet vil derfor intensiveres.

For PBL har det også høy prioritet å jobbe imot vold, overgrep, mobbing/krenkelser og/eller omsorgssvikt.

Gjennom satsningen Barnas verneombud har PBL siden landsmøtevedtaket i 2019 jobbet målrettet for å styrke kunnskapen om disse temaene, og også å heve handlingskompetansen til barnehageansatte over hele landet.

Dette arbeidet vil PBL utvikle videre i landsmøteperioden. Et viktig mål er å sikre en varig finansiering slik at satsingen på Barnas verneombud kan videreføres – og være et tilbud til alle landets kommunale og private barnehager.

PBL vil i landsmøteperioden jobbe for:

- Å sikre at barn med behov for spesialpedagogisk hjelp eller annen form for tilrettelagt tilbud, får de tilbudene de etter loven har krav på.
- Å videreføre arbeidet med Barnas verneombud, også i samarbeid med andre organisasjoner og aktører som kan bidra til å styrke satsingen på omsorg for sårbare barn.
- Å bidra aktivt med relevant og oppdatert bransjekunnskap, og særlig løfte perspektiver som er viktige for private barnehager, med sikte på å bidra til økt kvalitet i barnehagesektoren.
- Å bidra til god implementering og utvikling av kompetanse- og karriereutvikling i sektoren, slik at dette kan bidra til høy og jevn kvalitet i alle barnehager.
- Å bidra til kvalitetsutvikling og økt rekruttering til barnehagelærerutdanningen og barnehagesektoren.
- Å bidra til å få et godt nasjonalt kunnskapsgrunnlag om effektene etter innføringen av nasjonal bemanningsnorm og styrket nasjonal pedagognorm.

De beste tjenestene og de beste produktene

PBL skal være den foretrukne interesse- og arbeidsgiverorganisasjonen for alle typer private barnehager. Organisasjonen skal til enhver tid ha svært høye ambisjoner både når det gjelder service, rådgivning og hjelp til medlemmene. Det skal lønne seg å være medlem i PBL.

Alt arbeid PBL gjør skal peke tilbake på organisasjonens formålsparagraf og PBL verdier «Personlig, Bærekraftig og Løsningsorientert».

Dette gjelder i høyeste grad utviklingen av produkter, tjenester og rådgiving overfor medlemsbarnehagene.

Mens mange andre virksomheter i større grad har beveget seg bort fra personlig kontakt, skal ulike former for digitale tjenester være et supplement til, ikke en erstatning for, den personlige rådgivningen fra PBL.

For PBL er det åpenbart at personlig rådgivning øker kvaliteten på tjenestene. Gjennom personlig kontakt med lederne og eierne i medlemsbarnehagene kommer PBL dessuten tettere på hvilke problemstillinger som opptar sektoren. Det gjør PBL og datterselskapene i stand til å tilby enda bedre tjenester i morgen enn i dag.

På det teknologiske området skjer ting imidlertid veldig raskt, og utviklingen innen kunstig intelligens berører oss alle. Forsvarlig bruk av kunstig intelligens kan imidlertid sette medlemsbarnehagene og PBL i stand til å bruke knappe ressurser enda mer effektivt. Det ønsker vi ta del i.

PBL skal i landsmøteperioden ferdigstille en KI-strategi der vi identifiserer satsningsområder og setter i verk tiltak for at organisasjonen og medlemsbarnehagene kan dra nytte av ulike former for kunstig intelligens.

PBL skal i landsmøteperioden jobbe for:

- Å videreutvikle både den personlige og digitale medlemsrådgivingen, slik at det blir enda enklere for medlemmene å kommunisere med PBL på de plattformene medlemsbarnehagene foretrekker.
- Å gjøre det enda mer attraktivt for medlemsbarnehagene å velge produkter og tjenester fra PBL, PBL Regnskap og PBL Mentor.
- Å styrke organisasjonens og medlemsbarnehagenes forutsetninger for å bruke kunstig intelligens og annen teknologi.
- Å intensivere arbeidet med å styrke medlemsbarnehagenes muligheter for – og insentiver til – å velge bærekraftige produkter og tjenester.
- En målrettet satsing som skal bidra til et lavere sykefravær i medlemsbarnehagene.

Styrets forslag til økonomiplan 2025-2027 for PBL

Mål for økonomiplanen er at sum egenkapital over tid skal bygges opp til å utgjøre minimum 150 prosent av kontingentinntektene.

Pr. 31. desember 2024 utgjør sum egenkapital om lag 100,6 prosent av kontingentinntektene i 2024.

I tillegg skal 50 prosent av egenkapitalen være satt av i konfliktfondet.
Pr. 31. desember 2024 er dette målet oppfylt.

Vedlegg
- Økonomiplan 2025-2027 for PBL (vedlegg 4.1)

Styret anbefaler landsmøtet 2025 å fatte slikt

vedtak:

Økonomiplan 2025-2027 for PBL (vedlegg 4.1) vedtas.

Økonomiplan 2025-2027 for PBL

Økonomiplanen skal sikre en økonomisk utvikling i PBL som gjør organisasjonen i stand til å ivareta medlemmenes interesser både på kort og lang sikt.

PBL har i siste landsmøteperiode styrket egenkapitalen. Det er viktig at organisasjonen har en solid og bærekraftig økonomi, slik at det til enhver tid er midler og ressurser til å ivareta medlemmenes interesser på en best mulig måte.

Organisasjonen skal også være økonomisk rustet til å avlaste medlemsbarnehagene som rammes økonomisk i en eventuell arbeidskonflikt.

PBL skal, til det beste for barnehagene, være en trygg arbeidsplass for godt kvalifiserte arbeidstakere.

Overskudd i kommende landsmøteperiode bør brukes til ytterligere styrking av egenkapitalen, herunder også konfliktfondet.

PBL forvalter midlene i medlemmenes utjevningsordning for AFP. Utjevningsordningen finansierer pensjonsrettighetene for de ansatte i PBL-barnehagene og i PBL. Midlene står i bank, samt at det er gitt et lån til PBL knyttet til investeringen i eget bygg til administrasjonen (investering i PBL Huset AS). Midlene forvaltes med mål om å få en best mulig avkastning, men med en så lav risiko som mulig.

Målsetting

1. PBL må ha en fri egenkapital som gir sikker og stabil drift, og som gjør behovet for driftskreditt overflødig.

2. PBL må bygge opp et konfliktfond som er stort nok til å dekke deler av de merutgiftene barnehagene vil kunne få i en arbeidskonflikt.

3. Kontingenten i PBL kan justeres med inntil lønnsveksten i sektoren + 2 prosentpoeng hvert år i landsmøteperioden.

4. Midlene i PBLs utjevningsordning for AFP som overstiger det kortsiktige likviditetsbehovet for å ivareta løpende utbetalinger, plasseres i rentebærende papirer, samt lån til PBL.

Mål

1. Sum egenkapital skal over tid bygges opp til å utgjøre minimum 150 prosent av kontingentinntektene.

2. Konfliktfondet skal utgjøre minimum 50 prosent av egenkapitalen.

Styrets forslag til kontingent i PBL

Styret mener kontingentstrukturen vedtatt av landsmøtet i 2023 bør videreføres. Samtidig anbefaler styret at det i kommende landsmøteperiode utredes mulige endringer i kontingentstrukturen. Et eventuelt forslag til ny kontingentstruktur vil legges frem for landsmøtet i 2027.

Videre ber styret landsmøtet 2025 om fullmakt til å øke kontingenten med inntil lønnsveksten i sektoren + 2 prosentpoeng hvert år i landsmøteperioden 2025 til 2027.

Styret anbefaler landsmøtet 2025 å fatte slikt

vedtak:

Kontingentstrukturen vedtatt av landsmøtet i 2023 videreføres.

Styret har fullmakt til å øke kontingenten med inntil lønnsveksten i sektoren + 2 prosentpoeng hvert år i landsmøteperioden 2025 til 2027.

Styret utreder behovet for en ny kontingentstruktur. Et eventuelt forslag til ny kontingentstruktur vil legges frem for landsmøtet i 2027.

Godtgjørelse til styret og valgkomitéen

Landsmøtet 2023 vedtok følgende godtgjørelse for inneværende periode:

Styret

Fast godtgjørelse:

Leder	kr 164.800,-
Nestleder	kr 74.000,-
Styremedlem og 1. vara	kr 35.800,-

Godtgjørelse per møtedag i perioden kr 5.600.-

Valgkomiteen

Godtgjørelse til valgkomiteen for arbeid med innstillingen til landsmøtet 2025:

Leder	kr 17.700,-
Nestleder	kr 13.000,-
Medlem	kr 10.100,-

Godtgjørelse per møtedag i perioden kr 5.600,-

Godtgjørelse for kommende periode:

Styret
Valgkomiteen anbefaler landsmøtet 2025 å fatte slikt

vedtak:

Landsmøtet 2025 vedtar følgende godtgjørelse til styret for landsmøteperioden 2025-2027:

Fast godtgjørelse:

Leder	kr 182.700,-
Nestleder	kr 82.000,-
Styremedlem og 1. vara	kr 39.700,-

Godtgjørelse per møtedag i perioden kr 6.200,-

Valgkomiteen
Styret anbefaler landsmøtet 2025 å fatte slikt

vedtak:

Godtgjørelse for arbeid med innstillingen til landsmøtet 2027:

Leder	kr 19.600,-
Nestleder	kr 14.400,-
Medlem	kr 11.200,-

Godtgjørelse per møtedag i perioden kr 6.200,-

Valg av styre

Innstilling fra valgkomiteen, til PBLs landsmøte 2025.

Valgkomiteen vil gi en presentasjon av innstillingen til nytt styre til landsmøtet.

Valgkomiteen har i perioden bestått av:

Leder	**Harald Berge Breistein** Preg barnehager, Bergen/hele landet
Medlem	**Therese Børke** Mormors Have, Kongsberg
Medlem	**Trude Sjøhagen Nordgaard** Læringsverkstedet Sætra idrettsbarnehage, Trondheim
Medlem	**Kristin Eriksrud** Helgerud barnegård, Lier
Medlem	**Hjørdis Kindem Tyholt** Medbroen Drift, Stjørdal

På landsmøtet i 2023 ble i tillegg Tina Fjeld (Stiftelsen Ullevålsletta barnehage) og Jan Magnus Rekdahl (Hovsveien FUS-barnehage) valgt inn i valgkomiteen. Disse to har i ettertid trådt ut av komiteen.

Valgkomiteen har innstilt følgende kandidater til PBLs styre for perioden 2025-2027:

Leder	**Eirik Husby** Barnehagenett, Viken/Oslo (gjenvalg)
Nestleder	**Laila Dahle** Mobarn, Møre og Romsdal (gjenvalg)
Styremedlem	**Torstein Johannessen** Bergheim barnehage, Trondheim (gjenvalg)
Styremedlem	**Kjetil Hopen** Eventus barnehage, Bergen/Vestland (gjenvalg)
Styremedlem	**Trude Moen Sydtangen** Læringsverkstedet, hele landet (gjenvalg)
Styremedlem	**Jennie Furulund** Lundgaardsløkka barnehage, Lillehammer (gjenvalg)
Styremedlem	**Ragnhild Eielsen Wiig** Tjodmarka barnehage, Sola (ny)
1. vara	**Per Erik Jenssen** Ånnerudtoppen barnehage, Asker (ny)
2. vara	**Christian Fredrik Solberg** Bonderudbakken barnehage, Østre Toten (ny)
3. vara	**Tanja Håheimsnes** Brakamoen barnehage SA, Sauda (gjenvalg)
4. vara	**Dag Olav Stølan** Granstubben barnehage og Kringla friluftsbarnehage, Steinkjer (ny)
5. vara	**Lena Riise Pedersen** Raumyr barnehage, Kongsberg (ny)

Valg av valgkomité

Valgkomité valgt av landsmøtet 2023:

Leder	**Harald Berge Breistein** Preg barnehager, Bergen/hele landet
Nestleder	**Tina Fjeld** Stiftelsen Ullevålsletta barnehage, Oslo
Medlem	**Therese Børke** Mormors Have, Kongsberg
Medlem	**Trude Sjøhagen Nordgaard** Læringsverkstedet Sætra idrettsbarnehage, Trondheim
Medlem	**Jan Magnus Rekdahl** Hovsveien FUS barnehage, Halden
1. vara	**Kristin Eriksrud** Helgerud barnegård, Lier
2. vara	**Hjørdis Kindem Tyholt** Medbroen Drift, Stjørdal

Tina Fjeld og Jan Magnus Rekdahl har i ettertid trådt ut av valgkomiteen.

Styret anbefaler landsmøtet 2025 å fatte slikt

vedtak:

Som valgkomité for landsmøtet i 2027 velges:

Leder	**Harald Berge Breistein** Preg barnehager, Bergen/hele landet
Nestleder	**Therese Børke** Mormors Have, Kongsberg
Medlem	**Trude Sjøhagen Nordgaard** Læringsverkstedet Sætra idrettsbarnehage, Trondheim
Medlem	**Kristin Eriksrud** Helgerud barnegård, Lier
Medlem	**Hjørdis Kindem Tyholt** Medbroen Drift, Stjørdal
1. vara	**Tore Hetland** Fanatunet barnehage, Bergen
2. vara	**Mette Bakken** Samvirkebarnehagene, Fredrikstad

Valg av revisor

Styret anbefaler landsmøtet 2025 å fatte slikt

vedtak:

KPMG Bodø blir gjenvalgt som revisor.

PBL

PBL skal bidra til å øke kvaliteten og verdiskapningen i medlemsbarnehagene, til beste for barn, foreldre/foresatte, ansatte, eiere og samfunnet for øvrig.